



LAPORAN

PELAKSANAAN KEGIATAN
PENGADILAN NEGERI SITUBONDO

Tahun 2021



KATA PENGANTAR



Puji syukur kehadiran Tuhan Yang Maha Esa, karena dengan Rahmat dan KaruniaNya, Laporan Tahunan Kegiatan Pengadilan Negeri Situbondo Kelas IB ini selesai disusun. Maksud dan tujuan dari laporan ini sebagai hasil akhir dari aktualisasi program Pengadilan Negeri Situbondo Kelas IB selama tahun 2021 dan perencanaan dari program kerja Pengadilan Negeri Situbondo Kelas IB pada Tahun 2022.

Dengan adanya laporan ini, diharapkan bisa memberikan informasi mengenai kinerja dari sumber daya manusia yang di dalamnya beserta fasilitas-fasilitas sebagai alat bantu dalam memperlancar kerja di Pengadilan Negeri Situbondo Kelas IB.

Dalam penyusunan laporan tahunan ini masih banyak kekurangannya, baik dari segi format maupun isinya, untuk itu kami selalu mohon pembinaan serta petunjuk untuk kebaikan laporan tahunan berikutnya.

Demikian Laporan Pelaksanaan Kegiatan Pengadilan Negeri Situbondo Kelas IB tahun 2021, kami sampaikan semoga dengan adanya laporan ini dapat bermanfaat bagi kita semua untuk lebih terpacu menjadi lebih optimal dalam melaksanakan kinerja dan memberikan pelayanan terbaik bagi masyarakat di bidang hukum pada tahun 2022, sehingga dapat terwujud tegaknya supremasi hukum dan keadilan di Kabupaten Situbondo khususnya dan di Indonesia pada umumnya.

Situbondo, 4 Januari 2022

KETUA PENGADILAN NEGERI SITUBONDO,



ABU ACHMAD SDQI AMSYA, SH.

NIP. 19681118 199603 1 002 .

DAFTAR ISI

Kata Pengantar	i
Daftar Isi	ii
BAB I Pendahuluan	1
A. Kebijakan Umum Peradilan	1
B. Visi dan Misi	1
C. Rencana Strategi (RESTRAT)	2
BAB II A. Keadaan Perkara Pengadilan Negeri Situbondo	6
1. Keadaan Perkara Tingkat Pertama	6
2. Keadaan Perkara Tingkat Banding	10
3. Keadaan Perkara Tingkat Kasasi	12
4. Keadaan Perkara Tingkat Peninjauan Kembali	14
B. Penyelesaian Perkara	14
1. Jumlah sisa perkara yang diputus	15
2. Jumlah Perkara yang diputus tepat Waktu	15
3. Jumlah Perkara yang tidak mengajukan upaya hukum --- Banding, Kasasi, dan PK	15
4. Jumlah Perkara Perdata yang berhasil dimediasi	16
5. Jumlah Perkara Anak yang berhasil melalui diversi	16
C. Akreditasi Penjaminan Mutu (Sertifikat ISO Pengadilan)	16
1. POSBAKUM (Satker yang mendapat alokasi dan Realisasi Anggaran	17
2. Sidang Keliling / Pelayanan Terpandu	18
3. Perkara Prodeo (Pembebasan Biaya Perkara)	18
BAB III Sumber Daya Manusia	19
Komposisi SDM berdasarkan kepangkatan/golongan/pendidikan	
1. Mutasi	22
2. Promosi	23
3. Pensiun.....	24
3. Diklat (SDM Tehnis/Non Tehnis yg telah mengikuti Diklat).....	24

BAB IV	Pengelolaan Keuangan , Sarana dan Prasarana dan - Teknologi Informasi	26
	A. Pengelolaan Keuangan	26
	B. Pengelolaan Sarana dan Prasarana	27
	C. Pengelolaan Teknologi Informasi	32
	- Implementasi E-Court di Lingkungan Pengadilan Negeri Situbondo	36
	- Implementasi SIPP di Lingkungan Pengadilan Negeri – Situbondo	37
BAB V	Peningkatan Pelayanan Publik	38
	A. Akreditasi Penjaminan Mutu	38
	B. Pelayanan Terpadu Satu Pintu (PTSP)	39
	C. Inovasi Pelayanan Publik	42
BAB VI	PENGAWASAN	44
	A. Internal	44
	B. Evaluasi	46
BAB VII	PENUTUP	47
	A. Kesimpulan	47
	B. Rekomendasi	47

LAMPIRAN

- Surat Keputusan Ketua Pengadilan Negeri Situbondo No. W.14.U.18/SOP-PTIP/3/2/2021, tanggal 08 Pebruari 2021, tentang Standard Operating Prosedur Pengadilan Negeri Situbondo.
- Program Kerja Pengadilan Negeri Situbondo Kelas IB Tahun 2022.
- Kinerja / Sasaran Kerja Pegawai (SKP) Pengadilan Negeri Situbondo Kelas IB

BAB I

PENDAHULUAN

Pengadilan Negeri Situbondo Kelas IB sebagai Peradilan Tingkat Pertama yang dalam kedudukannya sebagai penyelenggara Kekuasaan Kehakiman sebagaimana tersebut dalam pasal 24 dan 25 Undang-Undang Dasar 1945 yang dalam pelaksanaan tugas, fungsi dan wewenangnya di bawah naungan dan bimbingan serta pengawasan Mahkamah Agung Republik Indonesia berkewajiban melaksanakan amanat yang digariskan dalam pelaksanaan tugas, fungsi dan wewenang yang mengacu pada arah kebijaksanaan kebijaksanaan hukum Garis Besar Haluan Negara.

A. Kebijakan Umum Peradilan :

Pengadilan Negeri Situbondo Kelas IB sebagai pelaku pelaksana Kekuasaan Kehakiman di daerah dalam melaksanakan tugasnya terlepas dari pengaruh kekuasaan lainnya, sehingga cita-cita negara hukum yang menjamin penyelenggaraan kekuasaan kehakiman yang merdeka, bebas dari pengaruh kekuasaan lainnya untuk menyelenggarakan peradilan guna menegakkan hukum dan keadilan seperti yang diharapkan oleh masyarakat.

Dalam melaksanakan tugas pokok dan fungsinya bertugas menerima, memeriksa dan mengadili serta menyelesaikan setiap perkara yang diajukan mendasar pada asas peradilan cepat, sederhana dan biaya ringan serta tugas lain yang diberikan kepadanya berdasarkan peraturan perundang-undangan.

B. Visi dan Misi

Pengadilan Negeri Situbondo Kelas IB dalam melaksanakan tugas dan fungsinya :

1. Visi :

Terwujudnya Badan Peradilan Indonesia (Pengadilan Negeri Situbondo Kelas IB) yang agung, dalam hal ini tercantum harapan terwujudnya Pengadilan yang modern, independen, bertanggung jawab, kredibel, menjunjung tinggi hukum dan keadilan, yang pencapaiannya perlu ditumbuhkembangkan.

2. Misi :

1. Mewujudkan rasa keadilan sesuai dengan Undang-Undang dan Peraturan serta keadilan masyarakat;

2. Mewujudkan Peradilan yang mandiri dan independent dari campur tangan pihak lain;
3. Mewujudkan peradilan yang sederhana, cepat, dan biaya ringan;
4. Meningkatkan kualitas pelayanan publik di bidang hukum dan keadilan di Kabupaten Situbondo;
5. Meningkatkan kualitas aparatur Pengadilan Negeri Situbondo Kelas IB yang professional, bersih, berwibawa, dan berakhlakul karimah;
6. Meningkatkan kualitas administrasi dan manajemen peradilan;
7. Meningkatkan pengawasan internal yang efektif dan efisien;
8. Meningkatkan sarana dan prasarana.

C. Rencana Strategis (RENSTRA)

Seiring dengan langkah-langkah kebijakan Mahkamah Agung RI., di tahun 2021 Pengadilan Negeri Situbondo Kelas IB telah melaksanakan upaya-upaya :

1. Peningkatan Kinerja Dalam Penegakan Hukum;

Untuk meningkatkan kinerja dalam penegakan hukum tentunya hal ini dimulai dari kedisiplinan pegawai dalam mentaati peraturan dan selalu memantau pekerjaan masing-masing pegawai serta untuk mengetahui pencapaian hasil kerjanya setiap 1 (satu) bulan sekali mengadakan pertemuan evaluasi, dengan demikian pekerjaan-pekerjaan yang belum terselesaikan dapat diketahuinya, dalam hubungannya dengan masyarakat pencari keadilan mengadakan pelayanan yang sebaik-baiknya.

2. Penyelesaian Perkara;

Dalam memeriksa dan mengadili setiap perkara yang diajukan di Pengadilan Negeri Situbondo Kelas IB tidak ada kendala dan pada umumnya diputus kurang dari 5 (lima) bulan serta tetap berprisip penyelesaiannya dengan cepat, sederhana dan biaya ringan.

Untuk meminutasi perkara baik perdata maupun pidana lancar dan cepat terselesaikan, sehingga tidak ada minutasi yang terkatung-katung.

3. Pemenuhan Sarana dan Prasarana;

a. Kendaraan Dinas Roda 4 (empat) :

Di Pengadilan Negeri Situbondo Kelas IB tersedia 3 (tiga) kendaraan dinas roda 4 (empat) yaitu Toyota Kijang Inova Tahun 2008, Daihatsu Terrios TS Tahun 2011, Daihatsu Terrios TX tahun 2012 dan untuk operasional

kelancaran tugas sehari-hari perlu adanya penambahan 2 (dua) unit kendaraan lagi dengan demikian sebagai berikut : 1. Kendaraan Dinas Ketua; 2. Kendaraan Dinas Wakil Ketua 3. Kendaraan Dinas Panitera 4. Kendaraan Sekretaris, perlu diketahui bahwa ada 1 (satu) unit pinjam pakai Pemda Situbondo yaitu Toyota Kijang Innova tahun 2017 ;

b. Kendaraan Dinas Roda 2 (dua) ;

Di Pengadilan Negeri Situbondo Kelas IB sekarang ini ada 6 (enam) Unit kendaraan roda 2 (dua), dan untuk mendukung kelancaran tugas, maka diharapkan adanya penambahan agar Pejabat Fungsional dan Struktural masing-masing 1 (satu) Kendaraan roda 2 (dua), tetapi dari 6 (enam) unit yang ada 1(satu) unit kondisinya rusak berat dan 5 (lima) Unit yang lain perlu diadakan peremajaan / tahun perolehan 1996, 2003, 2006 dan 2008 ;.

c. Gedung dan Halaman :

Di Pengadilan Negeri Situbondo Kelas IB belum melakukan perubahan gedung tampak depan dan juga pembangunan perluasan ruang tahanan, maka kami telah mengusulkan dalam DIPA Tahun Anggaran 2010 sampai dengan DIPA Tahun 2021, dan mengusulkan renovasi / Pembangunan gedung bangunan sesuai dengan prototype tetapi belum dikabulkan, namun kami melakukan upaya untuk memenuhi kebutuhan sesuai Standard dengan maksimalkan anggaran DIPA ;

Untuk halaman karena luasnya pemeliharaannya memerlukan biaya perawatan tinggi karena rumput, untuk itu dalam RAK-KL Tahun 2021 kami mengusulkan Renovasi pagar halaman depan serta Paving Stone

d. Meubelair :

Di Pengadilan Negeri Situbondo Kelas IB masih membutuhkan pengadaan meubelair untuk melengkapi dan merenovasi perlengkapan ruang sidang dan Ruang Kerja Karyawan / Karyawati, seperti Meja / Kursi Hakim, Meja / Kursi Karyawan / Karyawati keadaan sudah rusak dan kurangnya untuk fasilitas umum / Kursi ruang tunggu pengunjung sidang, hal ini sudah diusulkan dalam RAK-KL Tahun 2021.

e. Perlengkapan Sarana Gedung :

Untuk kenyamanan dalam melaksanakan tugas perlu adanya penyejuk ruangan berupa AC di Pengadilan Negeri Situbondo Kelas IB. Semua Ruangan di Pengadilan Negeri Situbondo Kelas IB sudah diusulkan dan telah

terpenuhi beberapa AC namun terdapat AC yang berusia lebih dari 10 tahun, yaitu AC di ruangan Ketua, Wakil Ketua, Sekretaris, Panitera, Ruang Sidang Anak. Selain itu terdapat AC yang rusak dan Ruang Sidang Cakra I, Cakra II (belum Ada) serta Ruang IT / server membutuhkan AC Kering, serta pendukung lain seperti : TV monitor / Smart TV guna menginformasikan / sosialisasi kepada Publik dalam bentuk Visual ;

f. Pengadaan Alat Pengolah Data :

Dalam anggaran Tahun 2021 kami telah usulkan Alat Pengolah Data. Pada umumnya pegawai di Pengadilan Negeri Situbondo Kelas IB telah menggunakan komputer untuk melaksanakan tugas pekerjaan sedangkan komputer yang ada sekarang ini ada 14 (empat belas) termasuk laptop oleh karena itu untuk memperlancar tugas sehari-hari dalam penyelesaian pekerjaan perlu adanya penambahan komputer, rencana kami usulkan anggaran 2018 dan telah dikabulkan sebanyak 1 (satu) unit Laptop, 3 (unit) Printer, dan 5 (lima) unit PC. Dalam RAK-KL Tahun 2018 kami Terpenuhi 3 (tiga) unit Laptop, kemudian melakukan Revisi Anggaran Keluaran pembelian 5 (lima) unit Laptop. Dalam RAK-KL Tahun 2019 mengusulkan kembali Laptop, dan Scanner kemudian hanya terpenuhi 3 (tiga) buah Laptop dan November 2019, Pengadilan Negeri Situbondo Kelas IB, mendapat tranfer BMN dari Mahkamah Agung berupa : 4 (empat) buah PC HP All in dan 4 (empat) APC UPS PC serta sebuah Vestouch I Kiosk. dan ditahun 2021 belanja modal 3 (tiga) PC HP All in, namun tetap kami mengusulkan di tahun 2022 karena baik PC maupun Laptop sangat dibutuhkan karena itu merupakan kebutuhan primair dan selalu update sesuai perkembangan, sedang PC dan Laptop lama sudah kurang layak sesuai dengan kebutuhannya yang mana semua menggunakan Sistem Elektronik, untuk peningkatan pelayanan publik khususnya di terkait dengan Sistem Pendaftaran Perkara secara Elektronik (E.Court) serta layanan lain dalam rangka peningkatan pelayanan publik yang berbasis elektronik dan yang perlu diperhatikan terus dilakukan peremajaan atau update perangkat dan instalasi Jaringan terus kami lakukan dengan mengoptimalkan anggaran DIPA tahun 2021, ;

g. Pengadaan Alat Studio dan Komunikasi :

Di Pengadilan Negeri Situbondo Kelas IB telah memiliki 1 (satu) perangkat

sound system, dalam keadaan sudah rusak Sedang , hal ini sudah diusulkan dalam RAK-KL Tahun 2021 dan camera dan ruang sidang khusus untuk kelengkapan teleconferen dan sidang online untuk tetapi belum terpenuhi, namun ditahun 2021 mengupayakan dan memaxsimalkan DIPA 2021 karena pada masa Pandemi Covid 19 , sangat dibutuhkan karena kegiatan melalui Daring ;

h. Pengadaan Genset :

Dalam rangka kelancaran pekerjaan/tugas serta keamanan di Pengadilan Negeri Situbondo Kelas IB dan untuk mengantisipasi padamnya listrik, maka Pengadilan Negeri Situbondo Kelas IB memerlukan Genset sudah kami usulkan dalam RAK-KL Tahun 2021 tetapi belum terpenuhi.

BAB II

A. Keadaan Perkara di Pengadilan Negeri Situbondo Kelas IB

1. Keadaan Perkara Tingkat Pertama

Keadaan Perkara Pidana dan Perdata tahun 2021 Pengadilan Negeri Situbondo Kelas IB sebagai berikut :

1.1. Keadaan Perkara Pidana Tingkat pertama

➤ Perkara Pidana Biasa

Sisa tahun lalu	: 18 Perkara
Masuk	: 160 Perkara
Putus	: 166 Perkara
Sisa	: 12 Perkara

➤ Perkara Pidana Cepat

Sisa tahun lalu	: 0 Perkara
Masuk	: 5 Perkara
Putus	: 5 Perkara
Sisa	: 0 Perkara

➤ Perkara Pidana Anak

Sisa tahun lalu	: 0 Perkara
Masuk	: 2 Perkara
Putus	: 2 Perkara
Sisa	: 0 Perkara

➤ Perkara Pidana Singkat

Sisa tahun lalu	: 0 Perkara
Masuk	: 0 Perkara
Putus	: 0 Perkara
Sisa	: 0 Perkara

➤ Perkara Pidana Praperadilan

Sisa tahun lalu	: 0 Perkara
Masuk	: 2 Perkara
Putus	: 2 Perkara
Sisa	: 0 Perkara

➤ Perkara Pidana Lalu Lintas

Sisa tahun lalu	: 0 Perkara
Masuk	: 3.141 Perkara
Putus	: 3.141 Perkara
Sisa	: 0 Perkara

Tabel 2-1 Perkara Pidana Biasa, Pidana Cepat dan Pidana Anak

Sumber data: SIPP Pengadilan Negeri Situbondo Kelas IB (data per 31 Des 2021)

Tahun 2021	Pidana Biasa				Pidana Cepat				Pidana Anak			
	Sisa Yg Lalu	Ma suk	Pu tus	Si sa	Sisa Yg Lalu	Ma suk	Pu tus	Si sa	Sisa Yg Lalu	Ma suk	Pu tus	Si sa
Januari	24	08	14	18	0	1	1	0	0	0	0	0
Pebruari	18	12	6	24	0	1	1	0	0	0	0	0
Maret	24	20	12	32	0	1	1	0	0	1	1	0
April	32	13	24	21	0	0	0	0	0	0	0	0
Mei	21	15	9	27	0	0	0	0	0	1	1	0
Juni	27	14	15	26	0	0	0	0	0	0	0	0
Juli	26	12	18	20	0	0	0	0	0	0	0	0
Agustus	20	14	12	22	0	0	0	0	0	0	0	0
September	22	23	16	29	0	0	0	0	0	0	0	0
Oktober	29	8	18	19	0	1	1	0	0	0	0	0
Nopember	19	7	12	14	0	0	0	0	0	1	0	1
Desember	14	14	10	18	0	1	1	0	1	0	1	0
Jumlah	18	160	166	12	0	5	5	0	0	2	2	0

Tabel 2-2 Perkara Pidana Singkat, Praperadilan dan Lalu Lintas

Sumber data: SIPP Pengadilan Negeri Situbondo Kelas IB (data per 31 Des 2021)

Tahun 2021	Pidana Singkat				Praperadilan				Lalu lintas			
	Sisa Yg Lalu	Ma suk	Pu tus	Si sa	Sisa Yg Lalu	Ma suk	Pu tus	Si sa	Sisa Yg Lalu	Masuk	Putus	Si sa
Januari	0	0	0	0	0	0	0	0	0	182	182	0
Pebruari	0	0	0	0	0	0	0	0	0	456	456	0
Maret	0	0	0	0	0	0	0	0	0	433	433	0
April	0	0	0	0	0	0	0	0	0	350	350	0
Mei	0	0	0	0	0	1	0	1	0	106	106	0
Juni	0	0	0	0	1	1	2	0	0	412	412	0
Juli	0	0	0	0	0	0	0	0	0	187	187	0
Agustus	0	0	0	0	0	1	-	1	0	114	114	0
September	0	0	0	0	1	0	1	0	0	155	155	0
Oktober	0	0	0	0	0	0	0	0	0	348	348	0
Nopember	0	0	0	0	0	1	1	0	0	109	109	0
Desember	0	0	0	0	0	0	0	0	0	289	289	0
Jumlah	0	0	0	0	0	2	2	0	0	3.141	3.141	-

1.2. Keadaan Perkara Perdata Tingkat pertama

➤ Perkara Gugatan

Sisa tahun lalu : 16 Perkara
Masuk : 50 Perkara
Putus : 49 Perkara
Sisa : 17 Perkara

➤ Perkara Gugatan Sederhana

Sisa tahun lalu : 1 Perkara
Masuk : 55 Perkara
Putus : 37 Perkara
Sisa : 19 Perkara

➤ Perkara Permohonan

Sisa tahun lalu : 04 Perkara
Masuk : 70 Perkara
Putus : 72 Perkara
Sisa : 02 Perkara

➤ Perkara Perlawanan / Bantahan

Sisa tahun lalu : 0 Perkara
Masuk : 3 Perkara
Putus : 3 Perkara
Sisa : 0 Perkara

➤ Perkara Konsinyasi

Sisa tahun lalu : 0 Perkara
Masuk : 1 Perkara
Putus : 1 Perkara
Sisa : 0 Perkara

Tabel 2-3 Perkara Perdata Gugatan, Gugatan Sederhana dan Permohonan

Sumber data: SIPP Pengadilan Negeri Situbondo Kelas IB (data per 31 Des 2021)

Tahun 2021	Gugatan				Gugatan Sederhana				Permohonan			
	Sisa Yg Lalu	Masuk	Putus	Sisa	Sisa Yg Lalu	Masuk	Putus	Sisa	Sisa Yg Lalu	Masuk	Putus	Sisa
Januari	16	8	6	18	1	0	1	0	4	10	8	6
Pebruari	18	1	0	19	0	0	0	0	6	3	6	3
Maret	19	8	4	23	0	1	0	1	3	7	7	3
April	23	2	4	21	1	0	1	0	3	7	7	3
Mei	21	3	9	15	0	0	0	0	3	2	4	1
Juni	15	6	5	16	0	1	0	1	1	9	7	3
Juli	16	5	2	19	1	0	1	0	3	3	6	0
Agustus	19	0	2	17	0	8	3	5	0	10	5	5
September	17	1	5	13	5	0	5	0	5	6	7	4
Oktober	13	6	6	13	0	12	0	12	4	6	6	4

Nopember	13	6	3	16	12	1	9	4	4	5	5	4
Desember	16	4	3	17	4	32	17	19	4	9	11	2
Jumlah	16	50	49	17	1	55	37	19	4	70	72	2

Tabel 2-4 Perkara Perlawanan / Bantahan (Derden Verzet) dan Permohonan Konsinyasi

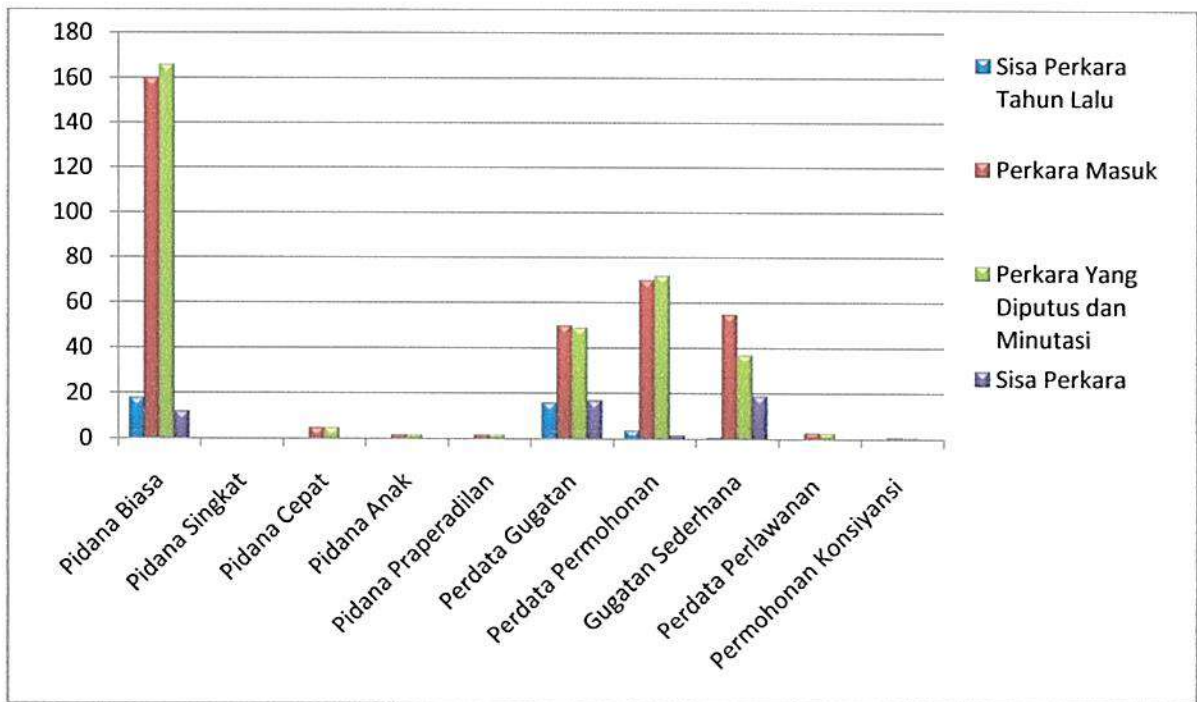
Sumber data: SIPP Pengadilan Negeri Situbondo Kelas IB (data per 31 Des 2021)

Tahun 2021	Perlawanan / Bantahan (Derden Verzet)				Permohonan Konsinyasi			
	Sisa Yg lalu	Masuk	Putus	Sisa	Sisa Yg lalu	Masuk	Putus	Sisa
Januari	0	0	0	0	1	0	1	0
Pebruari	0	0	0	0	0	0	0	0
Maret	0	1	0	1	0	0	0	0
April	1	0	0	1	0	0	0	0
Mei	1	0	0	1	0	1	0	1
Juni	1	0	0	1	1	0	0	1
Juli	1	0	0	1	1	0	0	1
Agustus	1	0	0	1	1	0	0	1
September	1	0	1	0	1	0	1	0
Oktober	0	1	0	1	0	0	0	0
Nopember	1	1	0	2	0	0	0	0
Desember	2	0	2	0	0	0	0	0
Jumlah	0	3	3	0	0	1	1	0

Tabel 2-5 Rekapitulasi Keadaan Perkara Pidana dan Perdata Tahun 2021

Sumber data: SIPP Pengadilan Negeri Situbondo Kelas IB (data per 31 Des 2021)

No.	Nama	Sisa Perkara Tahun Lalu	Perkara Masuk	Perkara Yg Diputus dan Minutasi	Sisa Perkara	Ket.
1	Pidana Biasa	18	160	166	12	
2	Pidana Singkat	0	0	0	0	
3	Pidana Cepat	0	5	5	0	
4	Pidana Anak	0	2	2	0	
5	Pidana Praperadilan	0	2	2	0	
6	Perdata Gugatan	16	50	49	17	
7	Perdata Permohonan	4	70	72	2	
8	Perdata Gugatan Sederhana	1	55	37	19	
9	Perdata Perlawanan/Bantahan	0	3	3	0	
10	Perdata Konsinyasi	0	1	1	0	
	TOTAL (Non Lalu Lintas)	39	348	337	50	
11	Perkara Lalu lintas	0	3.141	3.141	0	
	TOTAL	0	3.141	3.141	0	



Gambar 2-1 Grafik Rekapitulasi Perkara Pidana dan Perdata (Non Lalu Lintas Tahun 2021)

2. Keadaan Perkara Tingkat Banding

Keadaan Perkara Tingkat Banding Pidana dan Perdata tahun 2021 Pengadilan Negeri Situbondo Kelas IB sebagai berikut :

2.1. Perkara Pidana Tingkat Banding

Pada tahun 2021 perkara Pidana Tingkat Banding ada sejumlah 9 (Sembilan) Perkara yang dimohonkan banding, oleh Jaksa Penuntut Umum sebanyak 4 (Empat) Perkara dan yang dimohonkan Banding oleh Terdakwa atau Kuasanya sebanyak 4 (Empat) Perkara, serta sebanyak 1 (satu) perkara dimohonkan Banding oleh Jaksa Penuntut Umum dan Terdakwa / Kuasanya

Tabel 2-6 Perkara Pidana Tingkat Banding

Sumber data: SIPP Pengadilan Negeri Situbondo Kelas IB (data per 31 Des 2021)

N o	Nomor Perkara PN	Pemohon Banding	Tgl. Kirim Berkas	Tgl. Putusan Banding	Nomor Perkara Banding	Tgl Terima Kembali Berkas	Tgl Pemberi tahunan Putusan	Status Banding
1	188/Pid.sus/2021/PN Sit	8 Mar 2021 Terdakwa : 1. Jumairi alias Pak Dedi bin Sunaryo (Kuasanya Dondin M.A, SH) 2. JPU	19 Mar 2021	29 April 2021	325/PID.SUS/2021/PT.SBY	3 Mei 2021	3 & 5 Mei 2021	Minutasi
2	15/Pid.B/2021/PN Sit	5 Apr 2021 PU : Amir Nurahman, SH.MH	09 Apr 2021	11 May 2021	458/PID/2021/PT.SBY	19 Mei 2021	21 May 2021	Minutasi
3	20/Pid.B/2021/PN Sit	7 Apr 2021 PU : Sofi Yuliana,SH	22 Apr 2021	09 Jun 2021	480/PID/2021/PT.SBY	21 jun 2021	21 jun 2021	Minutasi
4	27/Pid.sus/2021/PN Sit	3 May 2021 PU: Tri yudha WF,SH	10 May 2021	09 Jul 2021	570/PID.SUS/2021/PT.SBY	03 Aug 2021	04 Aug 2021	Minutasi

5	43/Pid.B/2021/PN Sit	01 Jul 2021 Terdakwa : Minari alias P. Repot bin Alm. Suparjo PH. Budi W,SH	08 Jul 2021	09 Sep 2021	852/PID/2021/PT. SBY	11 Okt 2021	21 Sep 2021	Minutasi
6	93/Pid.sus/2021/PN Sit	21 Sep 2021 PU : Ivan Praditya Putra, SH	27 Sep 2021	19 Nov 2021	1133/PID. SUS/2021	25 Nov 2021	29& 30 Nov 2021	
7	113/Pid.B/LH/2021/PN Sit	01 Nov 2021 Terdakwa: Hahan Prihandoko ST. alias Handoko (Kuasanya Syaiful Yanto, SH)	05 Nov 2021	-	-	-	-	Dicabut 4 nov 2021
8	111/Pid.sus/2021/PN Sit	08 Sep 2021 Terdakwa : Ika Pundayanti alias Yanti bin alm. Israup (kuasanya H.A Zainur Hazali)	15 Nov 2021	-	1403/PID. SUS/2021	-	-	proses
9	117/Pid.sus/2021/PN Sit	25 Nov 2021 PU : Cahya sankara, SH	02 Des 2021	-	1469/PID. SUS/2021	-	-	Proses

2.2. Perkara Tingkat Banding

Pada tahun 2021 perkara Perdata Tingkat Banding ada sebanyak 21 (Dua puluh satu) Perkara yang dimohonkan banding oleh Penggugat / Pelawan / Kuasanya sebanyak 18 (Delapan Belas) Perkara dan yang dimohonkan Banding oleh Tergugat / Terlawan / Terugat / Terlawan atau Kuasanya sebanyak 3 (tiga) Perkara.

Tabel 2-7 Perkara Perdata Tingkat Banding

Sumber data: SIPP Pengadilan Negeri Situbondo Kelas IB (data per 31 Des 2021)

N o	Nomor Perkara PN	Pemohon Banding	Tgl. Kirim Berkas	Tgl. Putusan Banding	Nomor Perkara Banding	Tgl. Terima Kembali Berkas	Tgl. Pemberi tahuan Putusan	Status Banding
1	23/Pdt.G/2020/PN Sit	21 Jan 2021 Penggugat : Sukardi,Dkk / Dondin M.A., S.H.	08 Feb 2021	10 Mar 2021	148/PDT/2021/PT SBY	17 Mar 2021	17 Mar 2021	Minutasi
2	31/Pdt.G/2020/PN Sit	21 Jan 2021 Penggugat : Sanjaya Sundjoto	01 Mar 2021	06 Apr 2021	220/PDT/2021/PT SBY	19 Apr 2021	20 Apr 2021	Minutasi
3	26/Pdt.Plw/2020/PN Sit	10 Feb 2021 Pelawan : Basuki Utomo Eko Putra	04 Mar 2021	10 May 2021	223/PDT/2021/PT SBY	14May 2021	14May 2021	Minutasi
4	28/Pdt.G/2020/PN Sit	17 Mar 2021 Penggugat : Hwie Swie Bie	17 Mar 2021	17 May 2021	278/PDT/2021/PT SBY	24 May 2021	28 May 2021	Minutasi
5	27/Pdt.G/2020/PN Sit	26 April 2021 Penggugat : Imam Sukardi, Dkk	11 May 2021	08 Jul 2021	374/PDT/2021/PT SBY	03 Aug 2021	04 Aug 2021	Minutasi
6	7/Pdt.G/2021/PN Sit	18 May 2021 Penggugat : Syahrul, (Kusa	17 Jun 2021	16 Sep 2021	461/PDT/2021/PT SBY	05 Okt 2021	11 Okt 2021	Minutasi

		DONDON M.A.						
7	43/Pdt.G/ 2020/PN Sit	18 May 2021 Penggugat : ASMADIN AL SHOLEHUDIN	07 Jun 2021	24 Aug 2021	454/PDT/ 2021/PT SBY	22 Sep 2021	27 Sep 2021	Minutasi
8	32/Pdt.G/ 2020/PN Sit	21 May 2021 Penggugat : PEMDES BANTAL H. SAHJO Kuasanya Heriyanto SH MH.	31 May 2021	07 Jul 2021	408/PDT/ 2021/PT SBY	07 Jul 2021	08 Jul 2021	Minutasi
9	40/Pdt.G/ 2020/PN Sit	25 May 2021 Penggugat : ANI WIDAYANTI	11 Jun 2021	05 Aug 2021	453/PDT/ 2021/PT SBY	18 Aug 2021	20 Aug 2021	Minutasi
10	42/Pdt.G/ 2020/PN Sit	02 Jun 2021 Tergugat : Siti Saida Baburrohim	23 Jun 2021	23 Aug 2021	490/PDT/ 2021/PT SBY	22 Sep 2021	24 Sep 2021	Minutasi
11	41/Pdt.G/ 2020/PN Sit	21 Jun 2021 Penggugat : Alexis Tanugraha	01 Jul 2021	21 Sep 2021	480/PDT/ 2021/PT SBY	8 Sep 2021	7 Okt 2021	Minutasi
12	5/Pdt.G/ 2021/PN Sit	08 Juni 2021 Penggugat : Risyanis als Hj. Riski Afifah, Dkk.	14 Jul 2021	01 Okt 2021	544/PDT/ 2021/PT SBY	18 Okt 2021	22 Okt 2021	Minutasi
13	3/Pdt.G/ 2021/PN Sit	23 Aug 2021 Penggugat : M. Hartono Gufron , Dkk .	9 Sep 2021	04 Nov 2021	652/PDT/ 2021/PT SBY	04 Nov 2021	04 Nov 2021	Minutasi
14	10/Pdt.Bth/ 2021/PN Sit	28 Sep 2021 Penggugat : Daim als P. Saida	13 Okt 2021	-	763/PDT/ 2021/PT SBY	-	-	Proses
15	21/Pdt.G/ 2021/PN Sit	29 Okt 2021 Penggugat : Sugiyanto als P. Raudatul Hairah	9 Nov 2021	-	793/PDT/ 2021/PT SBY	-	-	Proses
16	25/Pdt.G/ 2021/PN Sit	1 Nov 2021 Penggugat : Arsiya, Dkk	10 Nov 2021	-	808/PDT/ 2021/PT SBY	-	-	Proses
17	08/Pdt.G/ 2021/PN Sit	1 Nov 2021 Penggugat : Narwiyoto ,	22 Nov 2021	-	831/PDT/ 2021/PT SBY	-	-	Proses
18	39/Pdt.G/ 2021/PN Sit	2 Nov 2021 Penggugat : H. Aji Haarun	02 Nov 2021	-	835/PDT/ 2021/PT SBY	-	-	Proses E-Court
19	25/Pdt.G/ 2021/PN Sit	4 Nov 2021 Tergugat : BPN Situbondo	10 Nov 2021	-	808/PDT/ 2021/PT SBY	-	-	Proses
20	29/Pdt.G/ 2021/PN Sit	12 Nov 2021 Penggugat : Sumilah Cung	30 Nov 2021	-	859/PDT/ 2021/PT SBY	-	-	Proses
21	16/Pdt.G/ 2021/PN Sit	1 Des 2021 Tergugat : Raditya Wardhana	-	-	-	-	-	Kelengk apan berkas

3. Keadaan Perkara Kasasi

3.1. Perkara Pidana Tingkat Kasasi

Pada tahun 2021 perkara Pidana Tingkat Kasasi ada sejumlah 3 (Tiga)
Perkara yang dimohonkan Kasasi oleh Jaksa Penuntun Umum sebanyak

2 (Dua) Perkara dan yang dimohonkan Kasasi oleh Terdakwa atau Kuasanya dan Penuntut Umum sebanyak 1 (satu) Perkara.

Tabel 2-8 Perkara Pidana Tingkat Kasasi

Sumber data: SIPP Pengadilan Negeri Situbondo Kelas IB (data per 31 Des 2021)

No	Nomor Perkara PN	Pemohon kasasi	Tgl. Kirim Berkas	Tgl. Putusan kasasi	Nomor Perkara kasasi	Tgl. Penerimaan berkas	Tgl. Pemberitahuan Putusan	Status
1	188/Pid.sus/2021/PN Sit	17 Mei 2021 1. JPU 2. Terdakwa : Dondin M.A SH, Kuasa Jumairi alias Pak Dedi bin Sunaryo (Tdk)	27 Mei 2021	-	-	-	-	Proses
2	7/Pid.Sus/2021/PN Sit	13 Aug 2021 Penuntut Umum: Tri Yudha Wardhana Fammi, S.H.	18 Aug 2021	-	-	-	-	Proses
3	93/Pid.Sus/2021/PN Sit	06 Dec 2021 Penuntut Umum: Ivan Praditya Putra, S.H.	10 Dec 2021	-	-	-	-	Proses

3.2. Perkara Perdata Tingkat Kasasi

Pada tahun 2021 perkara Perdata Tingkat Kasasi ada sejumlah 10 (Sepuluh) Perkara yang dimohonkan Kasasi oleh Pembanding / Kuasanya sebanyak 6 (Enam) Perkara dan yang dimohonkan Kasasi oleh Terbanding / Kuasanya sebanyak 4 (empat) Perkara

Tabel 2-9 Perkara Perdata Tingkat Kasasi

Sumber data: SIPP Pengadilan Negeri Situbondo Kelas IB (data per 31 Des 2021)

No	Nomor Perkara PN	Pemohon kasasi	Tgl. Kirim Berkas	Tgl. Putusan kasasi	Nomor Perkara kasasi	Tgl. Terima Kembali Berkas	Tgl. Pemberitahuan Putusan	Status kasasi
1	02/Pdt.G/2020 / PN Sit	07 Jan 2021 Penggugat: MULYADI BARWIYA	17 Feb 2021	-	-	-	-	Proses
2	23/Pdt.G/2020 /PN Sit	30 Mar 2021 Tergugat : ESSU SUKARDI Alias P. Lim	28 Apr 2021	-	-	-	-	Proses
3	59/Pdt.Bth/2019/PN Sit	28 Apr 2021 Penggugat: Haseya Hety Haryati	02 Jun 2021	-	-	-	-	Proses
4	28/Pdt.G/2020 /PN Sit	09 Jun 2021 Tergugat : Hie Swie Bie	28 Jun 2021	-	-	-	-	Proses
5	27/Pdt.G/2020 /PN Sit	18 Aug 2021 Tergugat: Zaenal Abidin	27 Sep 2021	-	-	-	-	Proses
6	43/Pdt.G/2020 /PN Sit	30 Sep 2021 Penggugat: Asmadin alias H Sholehudin	28 Oct 2021	-	-	-	-	Proses

7	42/Pdt.G/2020 /PN Sit	04 Oct 2021 Tergugat : Siti Saida	28 Oct 2021	-	-	-	-	Proses
8	46/PDT.G/201 5/PN SIT.	14 Oct 2021 Penggugat: Zeini Hariyanto Alias Pak Saiful Abd. Wafi	06 Dec 2021	-	-	-	-	Proses
9	7/Pdt.G/2021/ PN Sit	25 Oct 2021 Penggugat: SYAHRUL	26 Nov 2021	-	-	-	-	Proses
10	3/Pdt.G/2021/ PN Sit	10 Dec 2021 Penggugat: Sri Utami, Dkk	-	-	-	-	-	Proses Keleng kapan berkas

4. Keadaan Perkara Peninjauan Kembali (PK)

4.1. Perkara Pidana Peninjauan Kembali (PK)

Pada tahun 2021 perkara Pidana Peninjauan Kembali (PK) ada 1 (Satu) perkara yang dimohonkan oleh Kuasa Terdakwa

Tabel 2-10 Perkara Pidana Tingkat Peninjauan Kembali (PK)

Sumber data: SIPP Pengadilan Negeri Situbondo Kelas IB (data per 31 Des 2021)

N o	Nomor Perkara PN	Pemohon PK	Tgl. Pemberi-tahuan PK	Tgl. Kirim Berkas PK	Nomor Putusan PK	Tgl. Putusan PK	Tgl. Terima Berkas PK	Tgl. Pemberi-tahuan Putusan PK	Tgl Pengar-sipan PK	Status PK
1	113/Pid .B/2019 /PN Sit	13-10-2021 Kuasa Terdakwa Hopaldes Pirman Panaili, S.H., M.H.. Kuasa dari Terdakwa: Basuki Utomo Eko Putro	-	-	-	-	-	-	-	-

4.2 Perkara Perdata Peninjauan Kembali (PK)

Pada tahun 2021 perkara Perdata Peninjauan Kembali (PK) **tidak ada**

Tabel 2-11 Perkara Perdata Peninjauan Kembali (PK)

Sumber data: SIPP Pengadilan Negeri Situbondo Kelas IB (data per 31 Des 2021)

N o	Nomor Perkara PN	Pemohon PK	Tgl. Pemberi-tahuan PK	Tgl. Kirim Berkas PK	Nomor Putusan PK	Tgl. Putusan PK	Tgl. Terima Berkas PK	Tgl. Pemberi-tahuan Putusan PK	Tgl . Pengarsipan PK	Status PK
1	Nihil				-	-	-	-	-	-

B. Penyelesaian Perkara

Keadaan Perkara Pidana dan Perdata (*data per 31 Des 2021*) di Pengadilan Negeri Situbondo Kelas IB yang masuk, putus dan sisa belum diputus yang dan dimintakan banding, peninjauan kembali serta perkara pidana yang dimohonkan grasi sebagai berikut:

1. Jumlah Sisa Perkara yang Diputus

Dari Sisa Perkara (perkara yang belum diminutasi) tahun 2021 sebanyak 50 perkara sampai akhir tahun 2021, sebanyak 337 perkara telah putus dan minutasi. Sehingga dari 387 perkara tersebut, semuanya telah putus dan minutasi.

2. Jumlah Perkara yang Diputus dan Minutasi Tepat Waktu

Berdasarkan Surat Edaran Mahkamah Agung No 2 Tahun 2014 tentang penyelesaian perkara di pengadilan tingkat pertama dan tingkat banding pada 4 (empat) lingkungan peradilan, disebutkan bahwa penyelesaian perkara pada Pengadilan Tingkat Pertama paling lambat dalam waktu 5 (lima) bulan. Dimana ketentuan waktu tersebut termasuk penyelesaian minutasi.

Pada tahun 2021, semua perkara di Pengadilan Negeri Situbondo Kelas IB



telah diselesaikan tepat waktu terdapat 337 perkara yang telah diminutasi. Dari jumlah tersebut, 387 perkara telah diselesaikan tepat waktu (kurang dari atau sama dengan 5 bulan).

Gambar 2-1 Grafik Penyelesaian Perkara sesuai SEMA No. 2 Tahun 2014

Sehingga persentase penyelesaian perkara tepat waktu mencapai

$$= (337/387) \times 100\% = 87.08 \%$$

3. Jumlah Perkara yang Tidak Mengajukan Upaya Hukum Banding, Kasasi, dan PK.

Berdasarkan data SIPP Pengadilan Negeri Situbondo Kelas 1B, Jumlah perkara Pidana (Non Lalu Lintas) yang tidak mengajukan upaya hukum 9 perkara dari 175 perkara telah diputus ditahun 2021, sedang untuk perkara perdata, Jumlah perkara perdata yang tidak mengajukan upaya hukum 104 dari 125 perkara

yang telah diputus di tahun 2021 .

Sehingga jumlah perkara yang tidak mengajukan upaya hukum pada tahun 2021 sebanyak 279 perkara.

4. Jumlah Perkara Perdata yang Berhasil di Mediasi

Berdasarkan data SIPP Pengadilan Negeri Situbondo Kelas IB, yang dilakukan Mediasi adalah Gugatan, Gugatan sederhana dan Perlawanan / Bantahan/ Konsiyansi jumlah perkara perdata yang berhasil di mediasi pada tahun 2021 adalah 0 perkara dari 125 perkara yang telah dilakukan keputusan mediasi.

Tabel 2-12 Daftar Perkara Berhasil di Mediasi

Sumber data: SIPP Pengadilan Negeri Situbondo Kelas IB (data per 31 Des 2021)

No.	No. Perkara	Jenis Perkara	Nama Mediator	Tgl. Mulai Mediasi	Tgl. Keputusan Mediasi	Hasil Mediasi
1	-	-	-	-	-	-

5. Jumlah Perkara Anak Yang Berhasil Melalui Diversi

Berdasarkan data SIPP Pengadilan Negeri Situbondo Kelas IB, tidak ada perkara pidana anak yang berhasil melalui diversi pada tahun 2021.

Tabel 2-13 Daftar Perkara Berhasil Melalui Diversi

Sumber data: SIPP Pengadilan Negeri Situbondo Kelas IB (data per 31 Des 2021)

No.	No. Perkara	Jenis Perkara	Tanggal Penetapan Musyawarah	Tgl. Musyawarah	Tanggal Kesepakatan Diversi	Tgl. Penetapan Kesepakatan Diversi	Tanggal Pelaksanaan Isi Diversi	Tanggal Minutasi
	Nihil	-	-	-	-	-	-	-

C. Akreditasi Penjaminan Mutu (sertifikat ISO Pengadilan)

Mahkamah Agung dalam hal ini memberikan suatu penilaian atau Sertifikasi Penjaminan Mutu atau standarisasi pelayanan kepada peradilan dibawah dan berdasarkan beberapa komponen yang dinilai diantaranya, Kebersihan, sarana prasana penunjang / fasilitas, kepatuhan pelayanan, percepatan pelayanan, penyelesaian perkara melalui SIPP, sehingga memberikan pelayanan maxsimal kepada masyarakat dengan memaksimal anggaran DIPA, Pengadilan Negeri Situbondo Kelas IB Tahun 2021 mendapatkan Sertifikasi Akreditasi Penjaminan Mutu Badan Peradilan Umum dengan Nilai A Exccellent dan Sertifikasi Akreditasi Penjaminan Mutu dievaluasi secara berkala 6 (enam)

bulan sekali oleh Peradilan diatasnya yang ditunjuk / Pengadilan Tinggi Jawa Timur

1. POSBAKUM (Satker yang mendapat alokasi dan Realisasi Anggaran)

Pos Bantuan Hukum (Posbakum) merupakan salah satu layanan hukum bagi masyarakat tidak mampu di pengadilan, sebagaimana termuat dalam Peraturan Mahkamah Agung Nomor 1 Tahun 2014 tentang Pedoman Pemberian Layanan Hukum Bagi Masyarakat Tidak Mampu Di Pengadilan, Pengadilan Negeri Situbondo Kelas IB mendapatkan alokasi anggaran sebesar Rp. 16.800.000,- (Enam belas juta delapan ratus ribu rupiah) pada DIPA 03 TA. 2021 dengan anggaran yang kami melakukan kontak kerja / kerjasama dengan Advokat / Peradi Kabupaten Situbondo, yaitu merupakan Jasa / Honor Advokat, dan itu dengan maksud dan tujuan agar dapat memberikan membantu serta pemahaman / Advis, konsultasi di bidang hukum bukan pendampingan di Persidangan, sehingga masyarakat pencari keadilan dapat terlayani, Pengadilan Negeri Situbondo Kelas IB telah melaksanakan Posbakum, dengan anggaran pada tahun anggaran 2019 sebesar Rp. 16.800.000,- (Enam belas juta delapan ratus ribu rupiah), dan target volume output sebesar 168 jam layanan. Dari anggaran tersebut, sampai dengan akhir tahun 2020 telah terealisasi sebesar Rp. 16.800.000,- (100%) dengan capaian volume output 168 jam layanan.



Gambar 2-2 Ruang Pos BAKUM

2. Sidang Keliling / Pelayanan Terpandu.

Pengadilan Negeri Situbondo Kelas IB **tidak** dapat melaksanakan sidang keliling karena saat masa Pandemi Covid 19 juga untuk menghindari penyebarannya, Walaupun atas permintaan instansi terkait.

3. Perkara Prodeo (Pembebasan Biaya Perkara) ;

Pengadilan Negeri Situbondo Kelas IB pada tahun 2021 belum tersedianya anggaran untuk Pembebasan biaya perkara (Prodeo) pada tahun 2021 dan tidak ada / belum ada atau yang mengajukan Pembebasan biaya perkara yang berdasarkan ketentuan yang berlaku atau berdasarkan Penetapan Ketua Pengadilan Negeri Situbondo Kelas IB.

BAB III

SUMBER DAYA MANUSIA

Guna menunjang kelancaran pelaksanaan tugas pokok diperlu sumber daya manusia yang baik, dari kualitas maupun kuantitas dan perlukan adanya pembinaan dan pengelolaan yang tertib dan berkesinambungan.

Apabila dilihat dari segi kepangkatan dan pendidikan Sumber Daya Manusia yang ada di Pengadilan Negeri Situbondo Kelas IB sudah cukup memadai namun seiring dengan perkembangan hukum sekarang ini perlu adanya pembinaan dan pelatihan-pelatihan guna meningkatkan kemampuan dalam melaksanakan tugas. Keadaan Pegawai yang ada sekarang ini di Pengadilan Negeri Situbondo Kelas IB berdasarkan :

Komposisi SDM berdasarkan Kepangkatan / Golongan / Pendidikan :

➤ Sumber Daya Manusia Teknis Yudisial :

Secara umum upaya tenaga teknis yudisial yang ada di Pengadilan Negeri Situbondo Kelas IB telah dapat menyelesaikan tugas-tugas secara baik tetapi tentunya kemampuan harus lebih ditingkatkan oleh karena tanpa didukung kemampuan yang memadai hasil dalam menyelesaikan tugas tidak seperti yang diharapkan.

Dalam usahanya untuk meningkatkan kemampuan mengadakan pembinaan kepada tenaga teknis yudisial dengan cara :

- ❖ Ketua dan Wakil Ketua Pengadilan Negeri secara berkala mengadakan pertemuan dengan para Hakim, untuk membahas apabila ada perubahan peraturan dan kendala yang dihadapi.
- ❖ Ketua Pengadilan dan Panitera secara berkala mengadakan pertemuan dengan, Para Panitera Muda, Para Panitera Pengganti dan Jurusita membahas tentang tugas-tugas dan hambatan-hambatan yang dihadapi.
- ❖ Ketua dan Wakil Ketua Pengadilan Negeri secara berkala mengadakan Rapat bulanan dengan para Hakim, Para Pejabat Fungsional dan Para Pejabat Struktural dan seluruh Pegawai dalam rangka Pengawasan dan Evaluasi internal dan kendala yang dihadapi.

- ❖ Mengikut sertakan tenaga teknis, Hakim, Panitera Pengganti dan Jurusita apabila ada pelatihan-pelatihan yang diselenggarakan Mahkamah Agung RI / Pengadilan Tinggi / Lembaga / Kementerian yang berkaitan dan sesuai Tugas dan Fungsi Peradilan Umum dengan tujuan agar Aparatur Mahkamah Agung dibawah lebih Profesional ;

Tabel 3-1 Matrik SDM Tehnis Yudisial

NO	Jabatan	Jenis Kelamin		Jumlah	Pendidikan					
		L	P		S-3	S-2	S-1	SMA	SMP	SD
1	Ketua	1	-	1	-	-	1	-	-	-
2	Wakil Ketua	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3	Hakim	6	-	6	1	2	3	-	-	-
4	Panitera	1	-	1	-	1	-	-	-	-
5	Panmud Perdata	-	-	-	-	-	-	-	-	-
6	Panmud Pidana	-	1	1	-	-	1	-	-	-
7	Panmud Hukum	1	-	1	-	-	1	-	-	-
8	Panitera Pengganti	2	2	4	-	-	2	2	-	-
9	Jurusita	1	-	1	-	-	-	1	-	-
10	Jurusita Pengganti	5	1	6	-	-	1	5	-	-
11	Staf. Kepaniteraan	-	3	3	-	-	3	-	-	-
TOTAL		17	7	24	1	2	13	8	-	-

➤ **Sumber Daya Manusia Non Teknis Yudisial :**

Di Pengadilan Negeri Sumber Daya Manusia Non Teknis perlu ditambah karena beban kerja yang semakin meningkat apalagi dengan perkembangan yang sekarang ini yang semuanya mengarah ke Komputerisasi, masih harus ditingkatkan kemampuan, hal tersebut dapat kita lihat dalam tugas semua bagian / ruangan non teknis yudisial di Pengadilan Negeri Situbondo Kelas IB , secara umum pegawai di Pengadilan Negeri Situbondo Kelas IB sebagian belum menguasai komputer (aplikasi).

Dalam pembinaan dan pengelolaan Sumber Daya Manusia Tenaga Teknis Non Teknis Yudisial ini di Pengadilan Negeri Situbondo Kelas IB selalu mengirim tenaga Non Teknis Bagian Kepegawaian dan Ortala, Bagian Perencanaan, Informasi Teknologi, dan Pelaporan dan sangat khususnya di Bagian Keuangan dan Umum untuk mengikuti pelatihan-pelatihan baik yang diselenggarakan Mahkamah Agung, Pengadilan Tinggi Jawa Timur maupun instansi-instansi lain seperti KPPN, KP2LN, DJKN dan Pajak.

Tabel 3-2 Matrik SDM Tehnis Non Yudisial

NO	Jabatan	Jenis Kelamin		Jumlah	Pendidikan					
		L	P		S-3	S-2	S-1	SMA	SMP	SD
1	Sekretaris	1	-	1	-	-	1	-	-	-
2	Kapala Sub Bagian	2	1	3	-	-	3	-	-	-
3	Pranata Komputer	-	-	-	-	-	-	-	-	-
4	Arsiparis	-	-	-	-	-	-	-	-	-
5	Pustakawan	-	-	-	-	-	-	-	-	-
6	Staf Kesekretariatan	2	2	4	-	-	2	2	-	-
TOTAL		5	3	8	-	-	6	2	-	-

Tabel 3-3 Perbandingan Tenaga Tehnis dan NonTehnis

NO	Satker	Tenaga		Jumlah
		Tehnis	Non Tehnis	
1.	Pengadilan Negeri Situbondo	24	8	32

Secara lengkap keadaan Aparatur Sipil Negara Pengadilan Negeri Situbondo Kelas IB berdasarkan Jabatan hingga akhir bulan Desember 2021 adalah sebagai berikut :

Tabel 3-4 Daftar Aparatur Sipil Negara

No	Nama	Jabatan	Pangkat	Gol.
1	Abu Achmad Sidqi Amsya,SH	Ketua	Pembina Utama Muda	(IV/c)
2	I Gede Karang Anggayasa, SH.MH.	Hakim	Pembina	(IV/a)
3	Rosihan Luthfi, SH.	Hakim	Pembina	(IV/a)
4	Anak Agung Putra Wiratjaya,SH.MH	Hakim	Penata Tk.I	(III/d)
5	Putu Dima Indra, SH.	Hakim	Penata Tk.I	(III/d)
6	I Made Muliarta, S.H,	Hakim	Penata Tk.I	(III/d)
7	Dr. I Nyoman Agus Hermawan, SH. MH.M.MT	Hakim	Penata Tk.I	(III/d)
8	Arifkie, SH.MH	Panitera	Pembina	(IV/a)
9	Sutoto Winarno, SH	Sekretaris	Pembina	(IV/a)
10	Khudzaifah, S.H.	Pan.Mud Pidana	Penata Tk.I	(III/d)
11	Abdul Mukti, S.H.	Pan.Mud Hukum	Penata Tk.I	(III/d)
12	Annang Mardiyanto,S.H.	Kasubag Kepeg,Ortala	Penata Tk.I	(III/d)
13	Ferry Irawan , S.H.	Panitera Pengganti	Penata Tk.I	(III/d)
14	Arif Bahtiar, S.H.	Panitera Pengganti	Penata Tk.I	(III/d)
15	Iwan Mulyono, S.H.	Kasubag PTIP	Penata Tk.I	(III/d)
16	Intan Mustikaningrum, S.H.	Kasubag Umum & KU	Penata	(III/c)
17	Sri Tutik Haerani	Panitera Pengganti	Penata	(III/c)
18	Sri Retnaningsih	Panitera Pengganti	Penata	(III/c)
19	Ahmad Saifi, S.H.	Jurusita Pengganti	Penata Tk.I	(III/d)
20	Soelistinah	Jurusita Pengganti	Penata Muda Tk.I	(III/b)

21	Abd Azis	Jurusita Pengganti	Penata Muda Tk.I	(III/b)
22	Abd Razak Subhan	Jurusita Pengganti	Penata Muda Tk.I	(III/b)
23	Budiarso	Jurusita	Penata Muda Tk.I	(III/b)
24	Sumardi	Jurusita Pengganti	Penata Muda	(III/a)
25	Gunung Rikayat	Jurusita Pengganti	Pengatur Muda Tk.I	(II/c)
26	Diah Wahyu Sulistiyo Ningrum, SH	Analisis Hukum	Penata Muda	(III/a)
27	Leoni Wahyu Kusuma, S.H.	Analisis Perkara Peradilan	Penata Muda	(III/a)
28	Shofil Setyani, S. Sos.	Analisis SDM Aparatur	Penata Muda	(III/a)
29	Putu Dina Amanda Swari,SH	Analisis Perkara Peradilan	Penata Muda	(III/a)
30	Anisa Miftah Zahra, S.A.	Verifikator Keuangan	Penata Muda	(III/a)
31	Rizal Antonie	Staf Kesekretariatan	Pengatur Muda Tk I	(II/b)
32	Arif Hidayat	Staf Kesekretariatan	Pengatur Muda Tk I	(II/b)

Sedang daftar Tenaga Honorer pada Pengadilan Negeri Situbondo Kelas IB Akhir Desember 2021 adalah sebagai berikut :

Tabel III-5 Daftar Tenaga Honorer

No	Nama	Pendidikan	Jabatan
1	Achmad Rosydi	SMA	Petugas Sopir
2	Mohamad Zofi	SMA	Petugas Kebersihan
3	Junaidi	SMA	Petugas Satpam
4	Faris Zainul Anwar	D-3	Petugas Sopir
5	Sholeh Hadi Prayitno	SMA	Petugas Satpam
6	Mochamad Rusli Efendi	S-I	Petugas Satpam
7	Nur Hadi Zakaria	SMA	Petugas Kebersihan
8	Dany Dhiman Septyawan	S-I	Petugas Kebersihan
9	Aditiya Agus Saputra	SMA	Petugas Satpam

1. Mutasi

Daftar Pegawai yang mutasi, baik yang pindah dari Pengadilan Negeri Situbondo Kelas IB maupun yang datang ke Pengadilan Negeri Situbondo Kelas IB, yaitu :

Tabel 3-6 Daftar Mutasi Masuk

No	Nama	Jabatan dan Satker Asal	Jabatan di Pengadilan Negeri Situbondo
1	Abu Achmad Sidqi Amsya, SH	Ketua Pengadilan Negeri Pangkalan Bun	Ketua Pengadilan Negeri Situbondo

2	Eryusman, SH	Hakim Pengadilan Negeri Bale Bandung	Wakil Ketua Pengadilan Negeri Situbondo
3	Rosihan Luthfi, SH.	Hakim Pengadilan Negei Rotendao	Hakim Pengadilan Negeri Situbondo
4	I Made Muliarta, S.H,	Hakim Pengadilan Negei Bajawa	Hakim Pengadilan Negei Situbondo
5	Arifkie, SH.MH	Panitera Pengadilan Negeri Semarapura	Panitera Pengadilan Negeri Situbondo
6	Gede Karang Anggayasa, SH.MH.	Hakim Pengadilan Negeri Singaraja	Hakim Pengadilan Negeri Situbondo
7	Dr. I Nyoman Agus H., SH. MH. M.MT.	Hakim Pengadilan Negeri Gianyar	Hakim Pengadilan Negeri Situbondo
8	Sutoto Winarno, SH	Sekretaris Pengadilan Negeri Bondowoso	Sekretaris Pengadilan Negeri Situbondo

Tabel 3-7 Daftar Mutasi keluar

No	Nama	Jabatan di Pengadilan Negeri Situbondo	Jabatan dan Satker Tujuan
1	I Ketut Suarta,SH.MH	Ketua Pengadilan Negeri Situbondo	Hakim . Pengadilan Negeri Surabaya
2	Yunto Safarillo .H. Tampubolon, S.H.,M.H.	Wakil Ketua Pengadilan Negeri Situbondo	Ketua Pengadilan Negeri Kandangan
3	Dwi Elyrahma S., S.H.	Hakim Pengadilan Negeri Situbondo	Hakim Pengadilan Negeri Bukit Tinggi
4	Novi Nuradhayaty,SH.	Hakim Pengadilan Negeri Situbondo	Hakim Pengadilan Negeri Kediri
5	Abdul Kadir DjailaniS.H.	Panitera Pengadilan Negeri Situbondo	Panitera Pengadilan Negeri Pamekasan
6	Eryusman, SH	Wakil Ketua Pengadilan Negeri Situbondo	Ketua Pengadilan Negeri Slawi
7	Drs.Ec.Vediciadi Mertawidjaja	Sekretaris Pengadilan Negeri Situbondo	Sekretaris Pengadilan Negeri Bondowoso

2. Promosi

Dalam hal promosi telah berjalan sesuai dengan ketentuan yang berlaku yaitu kepangkatan dan kemampuan namun secara umum dan sesuai baperjakat namun ditahun 2021 untuk Jabatan Panitera dan Sekretaris dibawahnya banyak mengalami kendala kerana yang dipandang cakap belum siap untuk pindah ketempat yang baru.

Tabel 3-8 Daftar Promosi

No	Nama	Jabatan di Pengadilan Negeri Situbondo	Jabatan Baru dan Satker
	Nihil	-	-

3. Pensiun

Pada tahun 2021, di Pengadilan Negeri Situbondo Kelas IB , tidak ada pegawai yang pensiun, adalah

Tabel 3-9 Daftar Pegawai yang Pensiun

No	Nama	Jabatan di Pengadilan Negeri Situbondo	Keterangan
	Nihil	-	-

Meninggal Dunia

Pada tahun 2021, di Pengadilan Negeri Situbondo Kelas IB , ada 2 (dua) pegawai yang meninggal dunia , adalah :

Tabel 3-10 Daftar Pegawai yang Meninggal Dunia

No	Nama	Jabatan	Keterangan
1	Noening Soeharti	Jurusita Pengganti	Sakit (2 Juli 2021)
2	Wahyuningsih	Panitera Pengganti	Sakit (4 September 2021

4. Dilkat (SDM Tehins / Non Tehnis yang telah mengikuti Dilkat)

Pada tahun 2021, di Pengadilan Negeri Situbondo Kelas IB terdapat 7 (Tujuh) orang yang mengikuti 11 (Sebelas) Pelatihan yaitu :

Tabel 3-11 Daftar Diklat Tahun 2021

No	Nama Diklat	Tanggal	Penyelenggara	Peserta
1	Pelatihan Kepemimpinan Pengawasan secara online Gel.I . Angk XXI Pusdiklat Manajemen dan Kepemimpinan	04-01-2021 s/d 19-04-2021	Badan Litbang Diklat Hukum dan Peradilan MARI.	Iwan Mulyono, SH
2	Pelatihan online Ilmu Jurnalistik Batch	01-03-2021 s/d 04-03-2021	Badan Litbang Diklat Hukum dan Peradilan MARI.	Rosihan Lutfi, SH.
3	Pelatihan online Public Speaking and Effective Communication Skill	05-03-2021 s/d 19-03-2021	Badan Litbang Diklat Hukum dan Peradilan MARI.	Rosihan Lutfi, SH.
4	Pelatihan online Public Speaking and Effective Communication Skill For Court Officials	18-03-2021 s/d 26-03-2021	Badan Litbang Diklat Hukum dan Peradilan MARI.	Rosihan Lutfi, SH.
5	Pelatihan online Teknik Story Telling	05-04-2021 s/d 07-04-2021	Badan Litbang Diklat Hukum dan Peradilan MARI.	Rosihan Lutfi, SH.

6	Pelatihan E-learning Penyegaran Pejabat Pembuat Komitmen (PKK)	28-06-2021 s/d 02-07-2021	Badan Litbang Diklat Hukum dan Peradilan MARI.	Iwan Mulyono, SH
7	Pelatihan online Pemecahan Masalah Praktis (Practical Problem Solving) bagi CPNS	03-08-2021 s/d 05-08-2021	Badan Litbang Diklat Hukum dan Peradilan MARI.	P. Dina Amanda Swari SH
8	Pelatihan Yudisial Eksekusi Putusan Perkara Bagi Hakim Peradilan Umum online	25-08-2021 s/d 27-08-2021	Badan Litbang Diklat Hukum dan Peradilan MARI.	1. Abu Achmad Sidqi Amsya, SH 2. Arifkie, SH., MH
	Pelatihan Yudisial Eksekusi Putusan Perkara Bagi Hakim Peradilan Umum Tahap 2 (Dua)	30-08-2021 s/d 02-09-2021	Badan Litbang Diklat Hukum dan Peradilan MARI.	1. Abu Achmad Sidqi Amsya, SH 2. Arifkie, SH., MH
9	Pelatihan Advanced Bagi Hakim Anak lingkungan Peradilan Umum Tahap 2 (Dua)	22-11-2021 s/d 01-12-2021	Badan Litbang Diklat Hukum dan Peradilan MARI.	Rosihan Lutfi, SH.
10	Pelatihan Sertifikasi Hakim Tipikor Angkatan XXIII Bagi Hakim Karir	23-11-2021 s/d 02-12-2021	Badan Litbang Diklat Hukum dan Peradilan MARI.	Dr. I Nyoman Agus Hermawan, SH., MH. ,MMT
11	Pelatihan Sertifikasi Hakim Tipikor Angkatan XXIII Bagi Hakim Karir dan Hakim Ad Hoc Peradilan Umum Seluruh Indonesia	24-11-2021 s/d 03-12-2021	Badan Litbang Diklat Hukum dan Peradilan MARI.	Dr. I Nyoman Agus Hermawan, SH., MH. ,MMT

BAB IV

PENGELOLAAN KEUANGAN, SARANA DAN PRASARANA DAN TEKNOLOGI INFORMASI

A. Pengelolaan Keuangan

- a. Dalam tahun 2021 secara keseluruhan anggaran yang dikelola Pengadilan Negeri Situbondo Kelas IB dalam DIPA 01 (098221) adalah sebesar Rp.5.130.048.000,- (Lima milyar seratus tiga puluh juta empat puluh ribu rupiah), yang terdiri dari :

1. Belanja Pegawai :

- RAK-KL : Rp. 3.810.548.000,-
- Pelaksanaan : Rp. 3.809.482.830,- (99,972 %)
- Sisa Anggaran Pelaksanaan : Rp. 1.069.170,- (0,028 %)

2. Belanja Barang :

- RAK-KL : Rp. 1.276.996.000,-
- Pelaksanaan : Rp. 1.272.243.302,- (99,627 %)
- Sisa Anggaran Pelaksanaan : Rp. 4.752.698,- (0,373 %)

3. Belanja Modal :

- RAK-KL : Rp. 37.500.000,-
- Pelaksanaan : Rp. 37.500.000,- (100 %)
- Sisa Anggaran Pelaksanaan : Rp. 0 (0 %)

Dari keseluruhan anggaran yang dikelola tersebut, realisasi pelaksanaan anggaran belanja pegawai, belanja barang (belanja pemeliharaan dan perjalanan) serta belanja modal Pengadilan Negeri Situbondo Kelas IB dari DIPA 01 tahun 2021 adalah Rp. 5.124.195.532,- (Lima milyar seratus dua puluh empat juta seratus sembilan puluh lima ribu lima ratus tiga puluh dua rupiah) atau 99,886 % dari total anggaran DIPA Pengadilan Negeri Situbondo Kelas IB sebesar Rp. 5.130.048.000,- (Lima milyar seratus tiga puluh juta empat puluh ribu rupiah)

Tabel 4-1 Realisasi Belanja DIPA 01

Jenis Belanja	Pagu (Rp)	Realisasi		Sisa	
		Rp	%	Rp	%
Pegawai	3.810.548.000	3.809.482.830	99,972 %	1.069.170	0,028 %
Barang	1.276.996.000	1.272.243.302	99,627 %	4.752.698	0,373 %
Modal	37.500.000	37.500.000	100 %	0	0%
Total	5.130.048.000	5.124.195.532	99, 886%	5.852468	(0,114%)

b. Dalam tahun 2021 secara keseluruhan anggaran yang dikelola Pengadilan Negeri Situbondo Kelas IB dalam DIPA 03 (099146) adalah sebesar Rp. 96.305.000 (Sembilan puluh enam juta tiga ratus lima ribu rupiah), yang terdiri dari :

1. Belanja Manajemen Peradilan Umum :
 - RAK-KL : Rp. 96.305.000
 - Pelaksanaan : Rp. 92.218.500 (96,84%)
 - Sisa Anggaran Pelaksanaan : Rp. 4.086.500 (3,16%)

Tabel 4-2 Realisasi Belanja DIPA 03

Jenis Belanja	Pagu (Rp)	Realisasi		Sisa	
		Rp	%	Rp	%
Barang	96.305.000	92.218.500	96,84 %	4.086.500	3,16 %
Total	96.305.000	92.218.500	95,06 %	4.086.500	3,16 %

B. Pengelolaan Sarana dan Prasarana

Selain didukung oleh Sumber Daya Manusia berkualitas yang mempunyai integritas dan dedikasi tinggi serta kuantitas cukup, juga perlu ditunjang dengan adanya sarana dan prasarana yang memadai dan layak.

Selama ini sarana dan prasarana yang ada masih sangat terbatas dan kurang memadai, sehingga mutlak adanya peningkatan/penambahan guna kelancaran dalam pelaksanaan tugas dengan baik, tertib, rapi dan nyaman yang pada akhirnya mampu mewujudkan suatu penyelesaian tugas dengan efektif dan efisien sesuai dengan asas peradilan yang cepat, sederhana dan biaya ringan.

1. Tanah

Tanah yang dimiliki oleh Pengadilan Negeri Situbondo Kelas IB digunakan untuk kepentingan gedung kantor Pengadilan, serta rumah dinas jabatan. Tanah yang dikelola dan tercatat dalam laporan Barang Milik Negara (BMN) per 31 Desember 2021 adalah sebagai berikut:

Tabel 4-3 Daftar Tanah

No	Lokasi Tanah	Luas Tanah (m ²)	Keterangan
1.	Jl. P.B. Sudirman 97 Situbondo	7715	Tanah Kantor Bersertifikat No.32/1984. Pemerintah RI. Cq. MARI
2.	Jl. P.B. Sudirman 97 Situbondo	753	Tanah Gedung Kantor (Lantai 1)

3.	Jl. P.B. Sudirman 97 Situbondo	153	Tanah Gedung Kantor (Lantai 2)
4.	Jl. Pelabuhan No. Desa dan Kec. Asembagus, Kab. Situbondo	1480	Tanah Kantor Balai sidang Bersertifikat No. 6/1984. Pemerintah RI. Cq. MARI
5.	Jl. Pelabuhan No. Desa dan Kec. Asembagus, Kab. Situbondo	328	Tanah Gedung Balai Sidang Asembagus
6.	Jl.Desada dan Kec. Besuki, Kab.Situbondo	1080	Tanah Kantor Balai sidang Bersertifikat No. 13/1984. Pemerintah RI. Cq. MARI.
7.	Jl.Desada dan Kec. Besuki, Kab.Situbondo	328	Tanah Gedung Balai Sidang Besuki

Tabel 4-4 Daftar Gedung dan Bangunan

No.	Nama/ Type Gedung/ Bangunan	Luas Bangunan (m ²)	Alamat	Kondisi			Ket
				Baik	Rusak Ringan	Rusak Berat	
1	Bangunan Gedung Kantor Permanen Lantai I	753	Jl. P.B. Sudirman 97 Situbondo	V			belum prototipe
2	Bangunan Gedung Kantor Permanen Lantai 2	153	P.B. Sudirman 97 Situbondo	V			belum prototipe
3	Tanah Kantor Balai sidang	1480	Jl. Pelabuhan Desa & Kec. Asembagus, Kab.Situbondo				
4	Gedung Balai Sidang Asembagus	328	Jl. Pelabuhan Desa dan Kec. Asembagus, Kab.Situbondo			V	
5	Tanah Kantor Balai sidang	1080	Jl. Olah Raga Desa dan Kec. Besuki, Kab. Situbondo				
6	Gedung Balai Sidang Besuki	328	Jl. Olah Raga Desa dan Kec. Besuki, Kab. Situbondo			V	

2. Rumah Dinas

Tabel 4-5 Daftar Rumah Dinas

No	Alamat	Kondisi	Luas Tanah & Bangunan	Peruntukan	Sertifikat	Keterangan
1.	Jl.PB.Sudirman No. 97	Baik	285 / 208	KPN	MARI	Ditempati / Type 45
2.	Jl.PB.Sudirman No. 97	Baik	323/ 70	WKPN	MARI	Ditempati/ Type 36
3.	Jl.PB.Sudirman No. 97	Baik	323 / 70	Hakim	MARI	Ditempati/ Type 36
4.	Jl.Argopuro No.18	Rusak Berat	420/191,25	Panitera	MARI	Kosong / Type 45
5.	Jl.Santana No.1	Rusak Ringan	390/ 97,5	Hakim	MARI	Kosong / Type 45
6.	Jl.P.B.Sudirman Gg.Lumbung 1	Baik	290 / 108	Hakim	MARI	Ditempati / Type 36
7.	Jl.P.B.Sudirman Gg.Lumbung 2	Baik	290 / 108	Hakim	MARI	Ditempati / Type 36

3. Kendaraan Dinas Roda empat dan dua

Tabel 4-6 Kendaraan Dinas Roda empat dan dua

No	Jenis/Merk	Tahun	No.Pol	Kondisi	Pengguna	Asal Perolehan
1.	K. Innova	2017	P 05 EP	Baik	KPN	Pinj.Pakai
2.	K. Innova E.xw4	2009	P 1048 H	Baik	WKPN	APBN
3.	D. Terrios TX	2012	P 808 EP	Baik	Panitera	APBN
4.	D. Terrios TS	2011	P 909 EP	Baik	Sekretaris	APBN
5.	Honda NF 125D	2008	P 3963 EP	Baik	Ka.Subag. UP & Ortala	APBN
6.	Honda NF 125 TD	2008	P 2446 EP	Baik	Ka.Sub. PTIP	APBN
7.	Honda GL.Pro.160	2006	P 2023 EP	Baik	Ka.Subag Um & KU	APBN
8.	Honda GL.Pro.160	2006	P 2022 EP	Baik	Pan.Mud	APBN

					Hkm.	
9	Honda GL.Max125	2003	P 3041 EP	Baik	Umum	APBN
10	Suzuki RC.100	1996	P 3955 EP	R. Berat	-	APBN
11	Suzuki A .100	1982	-	R. Berat	-	APBN

4. Meubeler / Inventaris Kantor

Tabel 4-7 Meubeler / Inventaris Kantor

No	Nama Peralatan	Jumlah	Asal Perolehan	Ket
1	Meja Kerja Kayu	76	DIPA	
2	Bangku Panjang kayu	10	DIPA	
3	Kursi kayu	40	DIPA	
4	Podium	1	DIPA	
5	Almari Kayu	19	DIPA	
6	Kursi tamu/Sice	5	DIPA	
7.	Kursi Fiber glass	70	DIPA	
8.	Buffet Buku	2	DIPA	
9.	Meja Rapat	3	DIPA	
10	Meja Telpon	1	DIPA	
11	Mesin Absensi	1	DIPA	
12.	Kursi Metal/besi	96	DIPA	20 rusak
13	Lemari Besi	17	DIPA	

5. Peralatan dan Mesin

Tabel 4-8 Peralatan dan Mesin

No	Nama Peralatan	Jumlah	Asal Perolehan	Ket
1	Komputer (Personal Computer)	15	DIPA	
2	Komputer (Personal Computer Lainnya)	14	DIPA	3 Unit Belanja Modal 2021
3	Laptop	12	DIPA	
4	Note Book	7	DIPA	
5	Infokus/LCD	1	DIPA	
6	CCTV (Camera Control Television System	2	DIPA	Rusak
7	LCD Monitor	1	DIPA	Rusak
8	Mesin Ketik Manual	1	DIPA	Rusak
9	Mesin Ketik Elektrik	2	DIPA	Rusak

10	Scanner	4	DIPA	1 Rusak
11	AC Split	19	DIPA	5 Rusak
12	Faximile	1	DIPA	Rusak
13	Brangkas	2	DIPA	
14	Filling Kabinet Besi	5	DIPA	1 Rusak
15	Mesin Absen	1	DIPA	
16	Facum Kliner	2	DIPA	1 Rusak
16	Sound System	1	DIPA	Rusak sedang
17	Server	3	DIPA	1 Rusak
18	Modem	1	DIPA	
19	Pelalatan Jaringan Lainnya	2	DIPA	
20	Printer	15	DIPA	5 Rusak
21	Internet	1	DIPA	
22	Pesawat Telepon	1	DIPA	Rusak
23	Porteble Router	1	DIPA	
24	Uninterruptible Power Suplpy (UPS)	4	Transfer	MARI
25	Komputer Jaringan Lainnya (Vestouch Interactive Android Kiosk 21,5)	1	Transfer	MARI

6. Sarana dan Prasarana Gedung

- Pengadaan :
- Dalam DIPA Tahun 2021 terdapat pengadaan Alat Pengola Data Pendukung SIPP, berupa : 3 (Dua) buah PC yang bertujuan untuk memberikan kelancaran pegawai Pengadilan Negeri Situbondo Kelas IB dalam mengakses SIPP.
- Pemeliharaan :
Pemeliharaan gedung kantor Pengadilan Negeri Situbondo Kelas IB dengan skala prioritas dan perawatan secara rutin.
- Penghapusan :
Untuk tahun 2021 tidak ada penghapusan terhadap sarana dan prasarana gedung.

7. Sarana dan Prasarana Fasilitas Gedung

- Pengadaan :
Dalam DIPA Tahun 2021 Tidak ada pengadaan.
- Pemeliharaan :
Pemeliharaan Sepeda Motor, Mobil Dinas, Komputer, Laptop, Printer, Ac Split, Instalasi dan Inventaris Kantor.

- Penghapusan :

Untuk Tahun 2021 tidak ada Penghapusan untuk sarana dan Prasarana Fasilitas Gedung.

C. Pengelolaan Teknologi Informasi

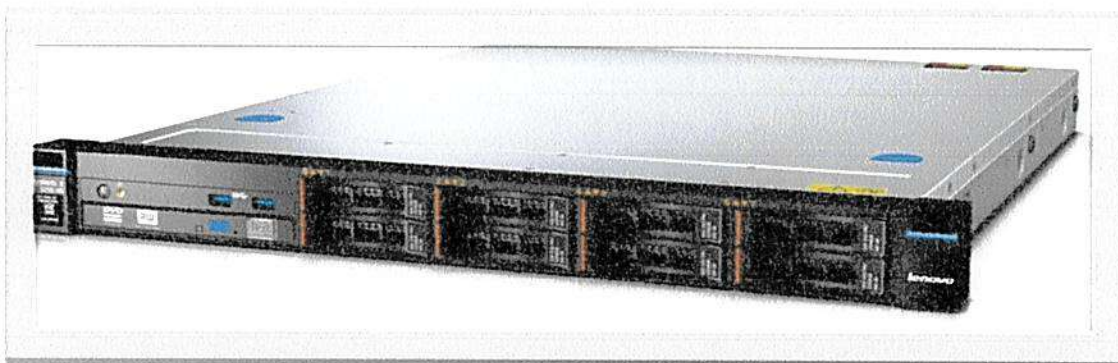
Teknologi Informasi di era modern seperti saat ini sangatlah memiliki peranan penting dalam meningkatkan kualitas dan kuantitas Pengadilan Negeri sebagai lembaga Pelayanan Publik di Bidang Hukum. Dengan adanya Surat Keputusan Mahkamah Agung Nomor 144/KMA/SK/VIII/2007 tentang Keterbukaan Informasi di Pengadilan, maka Dukungan Teknologi Informasi sangat diperlukan dalam lingkungan peradilan, terutama peranannya dalam pendaftaran khusus perkara perdata secara Elektronik E-Court dan percepatan publikasi Putusan di Direktori Putusan Mahkamah Agung maupun Publikasi jadwal sidang di Aplikasi SIPP (Sistem Informasi Penelusuran Perkara) Pengadilan.

Dukungan teknologi informasi tidak hanya diperlukan untuk kepentingan layanan kepada publik, namun juga sangat diperlukan dalam percepatan proses administrasi dalam lingkungan pengadilan, hal ini diperkuat dengan adanya aplikasi administrasi mulai dari KOMDANAS, SIMARI, SIMPONI (Aplikasi yang berhubungan dengan Pajak), SIKEP (Aplikasi yang berhubungan dengan Kepegawaian) sampai dengan aplikasi SIMAK BMN dan Persediaan (Aplikasi yang berhubungan dengan keluar masuknya barang).

1. Perangkat Keras

Pengelolaan teknologi informasi di Pengadilan Negeri Situbondo Kelas IB didukung dengan sarana pengolah data berupa 10 komputer, 12 Laptop, 10 printer, 3 Scanner, 2 Laptop layar sentuh dan sumber daya manusia yang berlatar belakang pendidikan komputer 2 orang.

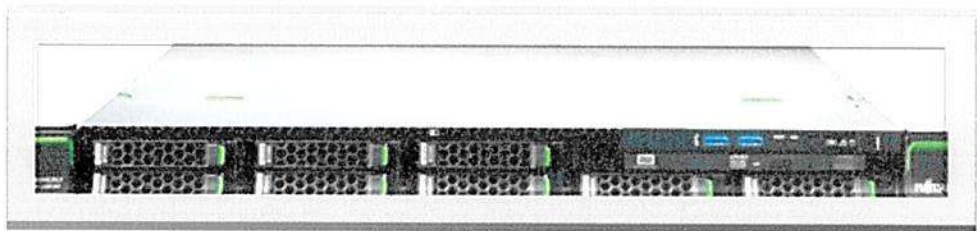
a) Server



Gambar 4-1 IBM Lenovo Manufacture System x3250 M5 Rack Server

Form Factor/Height	Rack/1U
Processor	Up to one Intel® Xeon® E3-1200 processor v3 series (quad-core), Core™ i3 series processor (quad-core), or Pentium® series processor (dual-core)
Cache/Memory	Up to 8 MB per processor/Up to 32 GB via 4 slots (UDIMM)
Media Bays	One optional optical bay for 2.5-inch model
Disk Bays	Up to 4 3.5-inch or 8 2.5-inch HDDs
RAID Support	Integrated ServeRAID C100 RAID-0, -1, (RAID-5 upgrade via Feature on Demand (FoD)), optional hardware RAID-0, -1, -10 or RAID-5, -50 or RAID-6, -60
Power Supply	1 fixed 300 W or up to 2 460 W hot-swap redundant
Hot-Swap Components	Up to 4 3.5-inch or 8 2.5-inch HDDs, 460 W hot-swap redundant
Network Interface	2 Gbps Ethernet ports standard, 2 additional Gbps Ethernet ports upgradeable via FoD
Expansion Slots	1 PCIe 3.0 x8 slot and 1 PCIe 3.0 x8 (electrical x4) slot
USB Ports	2 USB 3.0 front/4 USB 2.0 rear/1 USB 2.0 internal
Internal Storage	Up to 24 TB
Energy Efficiency	Fixed power supply compliant with 80 PLUS® Bronze/ redundant power supply compliant with 80 PLUS Gold
Systems Management	Integrated Management Module 2 (IMM2) standard with IPMI 2.0 and Serial over LAN, optional upgrade to remote presence via FoD, ServerGuide
Operating Systems Supported	Microsoft Windows Server 2012 R2/ Microsoft Windows Server 2012/Microsoft Windows Server 2008 R2, Red Hat Linux, Novell SUSE Linux, VMware

Server ini di gunakan untuk Server aplikasi dengan Operating System Linux Centos 7 di dalamnya terinstal aplikasi Sistem Informasi Penelusuran perkara (SIPP), Sistem Pelayanan Terpadu Satu Pintu (PTSP)



Gambar 4-2 Fujitsu PRIMERGY RX1330 M2 Server

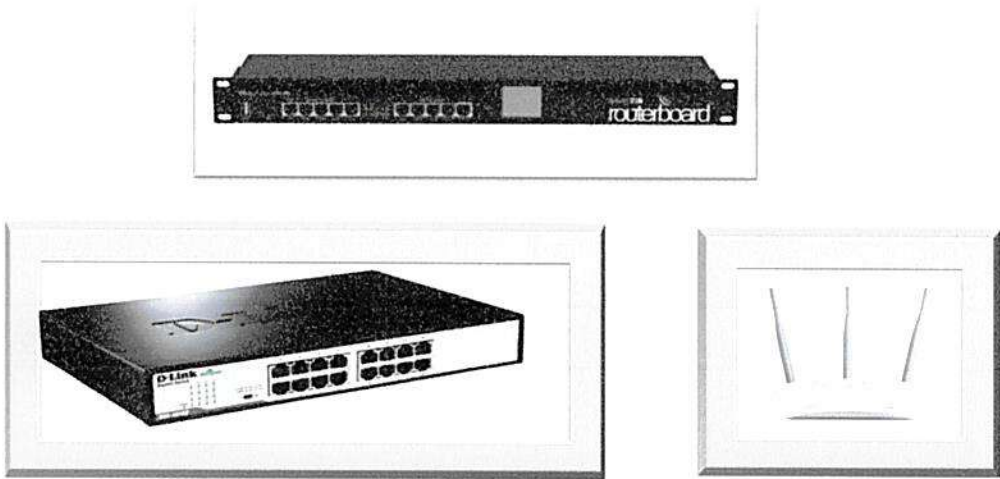
Configuration Fujitsu PRIMERGY RX1330 M2 Server :

- 1x 8 GB DDR4-2133 unbuffered ECC, 2Rx8
- SATA controller 4-channel onboard -> for internal SATA HDDs and a max. of 1x optical drive

- Equipment of SAS HDDs requires the order of 1 corresponding SAS RAID controller. A separate RAID array is required for mixed configurations
- Onboard controller supports SATA RAID 0/1 on Windows and Linux Operating systems
- Integrated Remote Management Controller (iRMC S4) - 2x 1 Gb Ethernet
- 1x Rack Mount Kit F1
- CMA Slim Line
- 1x Rack Cable Arm 1U
- 1x country kit APAC/EMEA/India
- 1 x Modular SV 450W platinum hp
- ServerView Suite DVD pack incl. installation SW, management SW and serviceability SW

b) Perangkat dan Jaringan

Perangkat yang digunakan terkait jaringan komputer lokal (LAN) adalah sebagai berikut:



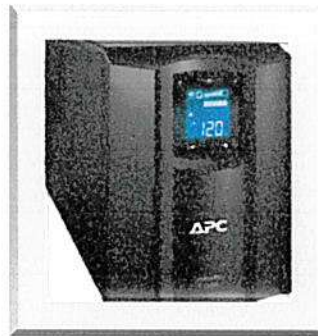
Tabel 4-10 Daftar Perangkat Jaringan Komputer

No.	Jenis Perangkat	Merk/Type	Jumlah	Ket.
1.	Router Mikrotik	Routerboard RB 2011 iL-RM	1 unit	
2.	Switch/hub	TP-LINK (16 PORT) 100 Mbps	1 unit	
3.	Switch/hub	D-LINK DGS-1016D (16 PORT) Gigabit	1 unit	
4.	Switch/hub	TP-LINK 8 (8 PORT) 100 Mbps	3 unit	
5.	Access Point	TP-LINK TL-WA601G	2 unit	1 Rusak
6.	Access Point	TP-LINK TL-WA901ND	4 unit	

c) Uninterruptible Powor Supply (UPS)

Pengadilan Negeri Situbondo Kelas IB belum memiliki rak server, namun

menggunakan meja portable , dan yang terdapat pada meja portable tersebut adalah meliputi 2 unit server, modem (indihome kecepatan 100 mbps, Bisnet 50 Mbps dan Astinet Dedicated 1: 1 kecepatan 50 Mbps, 1 unit DVR CCTV (16 Port), dan 1 unit switch /hub, telah dihubungkan dengan 2 unit UPS, dengan spesifikasi sebagai berikut:



Gambar 4- Uninterruptible Power Supply (UPS)

- | | |
|-----------------------------------|----------------------------------|
| 1. Merk / Type | : APC Smart UPS RT3000 Kapasitas |
| Output Power | : 3000 VA |
| Topology | : Double Conversion Online |
| Tahun Perolehan | : 2009 |
| 2. Merk / Type | : APC Smart |
| UPS RT3000 Kapasitas Output Power | : 3000 VA |
| Topology | : Double Conversion Online |
| Tahun Perolehan | : 2009 |

Namun belum seluruh perangkat komputer client terhubung dengan UPS, sehingga masih berpotensi terjadi kerusakan pada perangkat komputer client jika terjadi pemadaman listrik mendadak.

d) Bandwidth Internet

Pengadilan Negeri Situbondo Kelas IB berlangganan jasa internet dengan provider Telkom Astinet, paket Astinet Dedicated 1 : 1 dengan kapasitas bandwidth download 50 Mbps dan upload 50 Mbps. Berlangganan Indihome dengan Kapasitas 100 Mbps Unlimited.

e) Perangkat Komputer Client

Perangkat komputer client sebagian merupakan perangkat lama dengan spesifikasi yang masih harus ditingkatkan / Upgrade :

- Sebagian besar komputer merupakan komputer lama dengan processor generasi lama yang memiliki kecepatan standar / masih rasa kurang

Update dan tidak mendukung proses multitasking. Komputer tersebut akan semakin lambat jika dijalankan pada sistem operasi terbaru dan anti virus terbaru.

- Masih terdapat komputer yang dipergunakan oleh Panitera Pengganti, memiliki RAM dibawah 2 GB, sehingga sangat lambat dalam pengoperasian.
- Jumlah printer yang terbatas untuk Sport unit Satker Pengadilan Negeri Situbondo untuk keperluan pencetakan dokumen kantor.
- Penambahan jumlah computer atau Upgrade harus diupayakan , kerana semua kegiatan mempergunakan sistem Elektronik

2. Perangkat Lunak

Pengadilan Negeri Situbondo Kelas IB telah dilengkapi dengan program perangkat lunak berupa Software yang mendukung tata kerja di Pengadilan Negeri Situbondo Kelas IB dan didukung aplikasi baik di kepaniteraan maupun di kesekretariatan sehingga mudah di publikasikan melalui Website yang mempermudah Pejabat Pengadilan Negeri Situbondo Kelas IB dalam mengumumkan pengumuman penting seperti rapat bulanan dan rapat teknis, serta berfungsi untuk memudahkan pengunjung sidang untuk mengetahui informasi perkara mereka.

➤ Implementasi E- Court di Lingkungan Pengadilan Negeri Situbondo

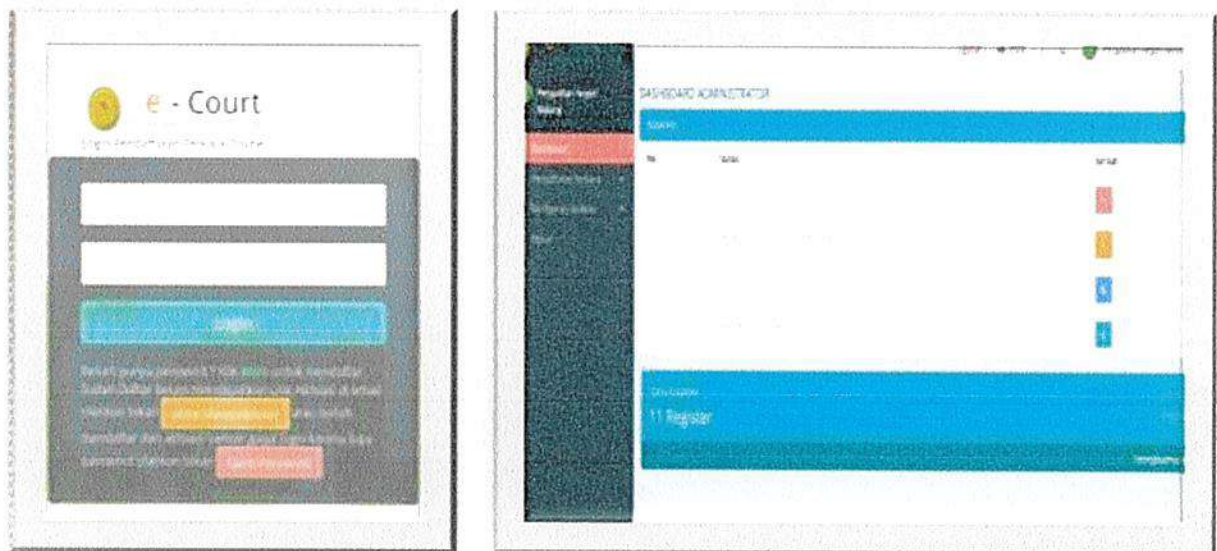
Sesuai Peraturan Mahkamah Agung Nomor 3 Tahun 2018 Tentang Administrasi Perkara Di Pengadilan Secara Elektronik, Mahkamah Agung telah meluncurkan e-Court. Aplikasi e-Court adalah aplikasi yang digunakan untuk memproses pendaftaran gugatan/permohonan (e-Filing), pembayaran biaya perkara secara elektronik (e-Payment), serta melakukan panggilan sidang dan pemberitahuan secara elektronik (e-Summons Aplikasi ini dapat diakses oleh pengguna terdaftar dan sesuai ketentuan serta persyaratan yang berlaku dan terverifikasi Mahkamah Agung melalui proses pengguna dari pengadilan.

Aplikasi e-Court sendiri telah dipergunakan di Pengadilan Negeri Situbondo Kelas IB sejak September 2018 pada alamat : <https://ecourt.mahkamahagung.go.id/>.

Aplikasi e-Court sendiri telah dipergunakan di Pengadilan Negeri Situbondo Kelas IB sejak September 2018 untuk Penasehat Hukum pendaftaran perkara Perdata dianjurkan dengan pendaftaran E –Court seiring waktu Mahkamah Agung R.I dan

Peradilan dibawahnya untuk pendaftaran perkara perdata di Pengadilan Negeri Situbondo Kelas IB diarahkan melalui Aplikasi E –Court ***dan semua perkara perdata Gugatan, Gugatan Sederhana , Permohonan , Perlawanan / Bantahan melalui Aplikasi E –Court*** , Mahkamah Agung R.I dan Peradilan dibawahnya terus berbenah serta berinovasi untuk melayani masyarakat pencari keadilan serta public agar tercapai peradilan yang sederhana , cepat dan biaya ringan , dan sampai saat ini Aplikasi E-Court untuk proses Upaya Hukum,

Gambar 4-1 Aplikasi e-Court



➤ **Implementasi SIPP di Lingkungan Pengadilan Negeri Situbondo Kelas IB**

Perlu di ketahui bahwa fitur SIPP yang digunakana Versi 4.0.1 meliputi :

- Meregister Perkara Perdata dan Pidana sampai tingkat Banding, Kasasi, PK
- Meregister Keuangan Perkara Perdata serta Rincian Biaya Perkara
- Meregister Penahanan dan Barang Bukti
- Mengupload Relas Panggilan , Pemberitahuan dan Delegasi
- Mengupload BAS (Berita Acara Sidang), dan Amar, putusan Majelis Hakim.
- Agenda Persidangan dan Qourt Kalender
- Dan Arsip Perkara Perdata dan Pidana.

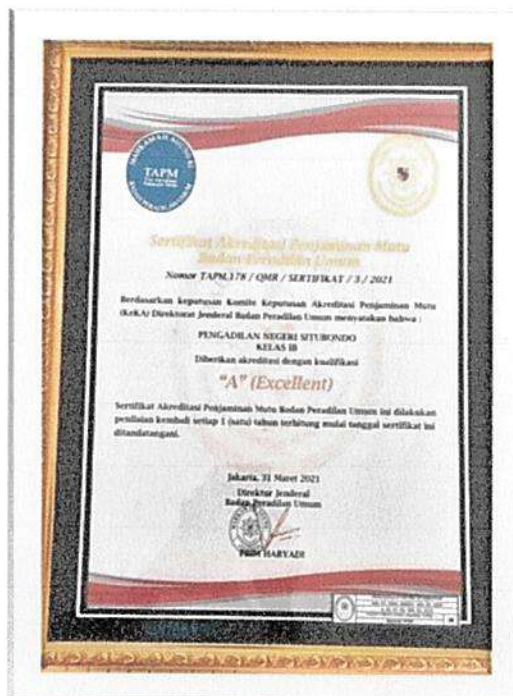
BAB V

PENINGKATAN PELAYANAN PUBLIK

Bahwa Pengadilan Negeri Situbondo Kelas IB telah melakukan perubahan – perubahan tentang pelayanan public dengan mengacu Visi dan Misi Mahkamah Agung yang memberikan pelayanan kepada masyarakat pencari keadilan dan kantor Pengadilan Negeri Situbondo Kelas IB agar supaya menjadi lingkungan yang bersih, indah serta nyaman baik kepada Pegawai maupun Masyarakat umum ;

1. AKREDITASI PENJAMINAN MUTU

Mahkamah Agung dalam hal ini memberikan suatu penilaian atau Sertifikasi Penjaminan Mutu atau standarisasi pelayanan kepada peradilan dibawah dan berdasarkan beberapa komponen yang dinilai diantaranya, Kebersihan, sarana prasana penunjang / fasilitas, kepatuhan pelayanan, percepatan pelayanan , penyelesaian perkara melalui SIPP, sehingga memberikan pelayanan maksimal kepada masyarakat dengan memaksimal anggaran DIPA yang ada, Pengadilan Negeri Situbondo Kelas IB telah mendapatkan Sertifikasi Akreditasi Penjaminan Mutu Badan Peradilan Umum Makassar pada tanggal Nopember 2017 sampai dengan Maret 2021 dengan Nilai A Excellent dan Sertifikasi Akreditasi Penjaminan Mutu dievaluasi secara berkala 6 (enam) bulan sekali oleh Peradilan diatasnya yang ditunjuk / Pengadilan Tinggi Jawa Timur.



Gambar 5-1 Sertifikat Akreditasi Penjaminan Mutu

2. PELAYANAN TERPADU SATU PINTU

Dalam rangka meningkatkan pelayanan kepada masyarakat pencari keadilan guna mewujudkan pelayanan yang cepat, mudah transparan, terukur dan berpedoman Keputusan Direktur Jenderal Badan Peradilan Umum Mahkamah Agung R.I. Nomor : 77 / DJU / SK / HM02.3 / 2 / 2018 tentang Pedoman Standar Pelayanan Terpadu Satu Pintu (PTSP) dan Keputusan Direktur Jenderal Badan Peradilan Umum Mahkamah Agung R.I. Nomor : 44 / DJU / SK / HM02.3 / 2 / 2019 tentang Pemberlakuan Aplikasi PTSP+.

Pelayanan Terpadu Satu Pintu adalah merupakan Pelayanan secara terintegritas dalam satu kesatuan proses dari tahap awal sampai tahap penyelesaian produk pelayanan Pengadilan Negeri Situbondo Kelas IB melalui satu pintu sehingga tujuan PTSP agar proses pelayanan yang cepat, mudah transparan, terukur , akuntabel , anti korupsi , kolusi dan nepotisme serta sesuai SOP yang ada di Pengadilan Negeri Situbondo Kelas IB.

Maka sejak 2 Januari 2018 Penyelenggaraan PTSP di Pengadilan Negeri Situbondo Kelas IB tetapi berkembang dan menyesuaikan dengan situasi dan kondisi anggaran yang ada dan diselenggarakan secara keterpaduan, efektif, efisien ,ekonomis koordinasi, akuntabel dan aksesibilitas , agar Pengadilan Negeri Situbondo Kelas IB dalam memberikan pelayanan yang prima kepada masyarakat pencari keadilan dan publik , layanan yang diberikan meliputi :

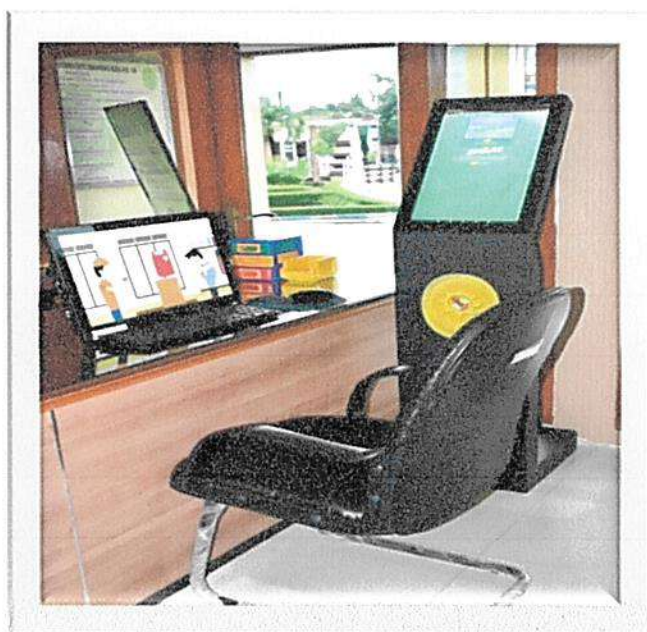
- Pendaftaran Perkara Pidana dan Perdata,
- Meja Informasi dan Pengaduan baik secara Manual dan Elektronik
- Surat Keterangan secara elektronik
- Surat Masuk , Register Tamu secara elektronik
- Pojok E-Court.
- Validasi, aplikasi Validasi Data Terintegrasi
- Antrian sidang secara elektronik
- Penandatanganan upaya hukum
- Serta semua layanan dan kegiatan yang terkait dengan tugas dan wewenang Pengadilan Negeri Situbondo Kelas IB.



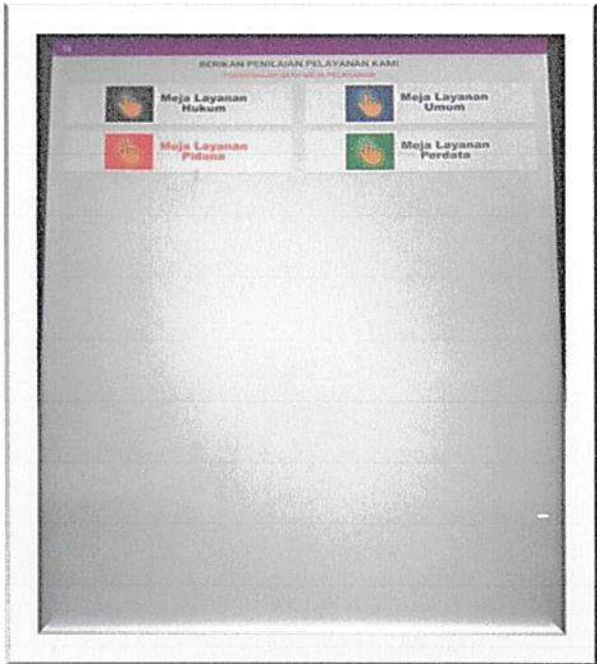
Gambar 5-2 PTSP di Pengadilan Negeri Situbondo Kelas IB



Gambar 5-3 Pojok E-Court dan Penandatanganan Upaya Hukum di Pengadilan Negeri Situbondo Kelas IB



Gambar 5-4 PC Pojok E-Court dan Vestouch untuk informasi publik



Gambar 5-5 Tampilan Vestouch untuk Indeks Kepuasan Masyarakat



Gambar 5-6 Monitor Jadwal Sidang



Gambar 5-7 Tampilan Aplikasi Validani



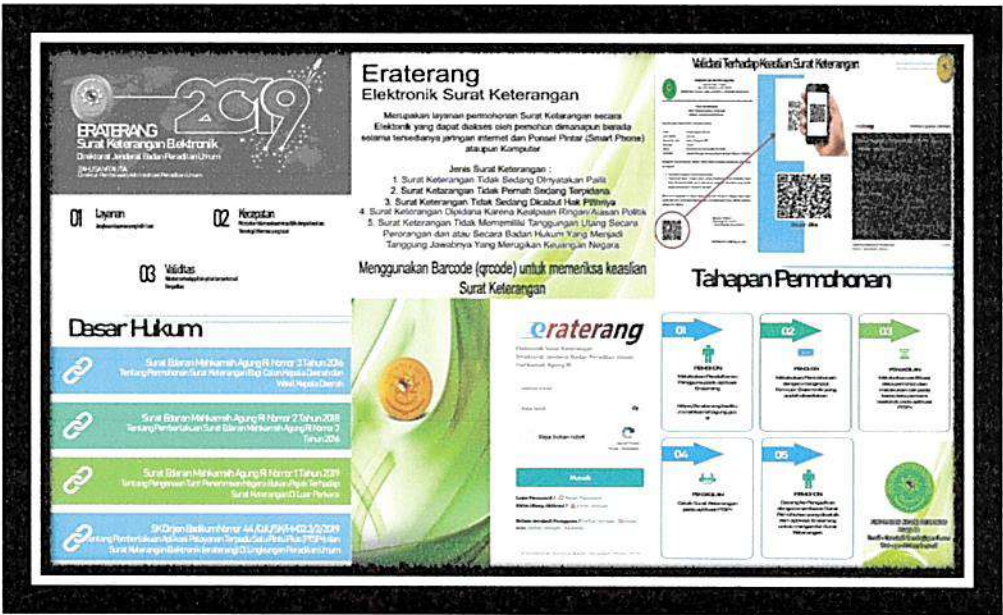
Gambar 5-8 Tampilan Aplikasi Antrian sidang secara eletronik

3. INOVASI PELAYANAN PUBLIK

Guna memenuhi kebutuhan pelayanan publik yang terus berkembang Pengadilan Negeri Situbondo Kelas IB memberikan layanan prima dengan berinovasi secara elektronik, bentuk kegiatan yang dimaksud menggunakan eletronik meliputi :

E-eterang / Surat Keterangan di Pengadilan Secara Elektronik

Untuk meningkatkan efisien dan efektifitas dalam pelayanan publik guna mempermudah akses keadilan dan berusaha perlu menerapkan aplikasi Surat Keterangan Elektronik pada Pelayanan Terpadu Satu Pintu dan berpedoman pada SEMA No. 3 Tahun 2016 tentang Semua Surat Keterangan, SEMA No. 2 Tahun 2018 tentang pemberlakuan SEMA No. 3 Tahun 2016 , serta Surat Keputusan Direktur Jenderal Badan Peradilan Umum Mahkamah Agung R.I. Nomor : 44/DJU/SK/HM02.3/2/2019 tentang Pemberlakuan Aplikasi PTSP+ dan Surat Keterangan Elektronik (Eraterang) di lingkungan Peradilan Umum maka masyarakat yang akan mengajukan Surat Keterangan dimaksud dapat melakukan elektronik (eraterang). Aplikasi ini dapat diakses pada alamat : [https:// eraterang.mahkamahagung.go.id/](https://eraterang.mahkamahagung.go.id/).



Gambar 5-9 Brosur Erterang

BAB VI

PENGAWASAN

Upaya untuk melaksanakan pengawasan internal ini salah satunya adalah diadakan pertemuan setiap bulan dengan para Hakim dan seluruh Karyawan serta Karyawati mengevaluasi tugas masing-masing dan hal-hal lain yang dianggap penting juga dibicarakan dalam pertemuan.

A. Pengawasan Internal

Disamping itu untuk lebih mengutamakan fungsi pengawasan telah disusun Hakim Pengawas bidang dengan Surat Keputusan Ketua Pengadilan Negeri Situbondo Kelas IB Nomor : 75 / SK.KPN / 11 / 2021 , tanggal 05 November 2021, adalah sebagai berikut :

1. Koordinator : ABU ACHAMD SIDQI AMSYA,S.H.
2. Pengawas bidang Perdata : ANAK AGUNG PUTRA WIRATJAYA, S.H.
3. Pengawas bidang Pidana : ROSIHAN LUTHFI., S.H.,
4. Pengawas bidang Hukum : I MADE MULIARTHA, S.H.,
5. Pengawas bidang Umum dan Keuangan : I GEDE KARANG ANGGAYASA , S.H.MH
6. Pengawas bidang Kepegawaian, Organisasi, dan Tata Laksana : Dr. I NYOMAN AGUS .H., S.H., M.H.M.MT
7. Pengawas bidang Perencanaan, Informasi Teknologi, & Pelaporan : PUTU DIMA INDRA, S.H..
8. Hubungan Masyarakat : ANAK AGUNG PUTRA WIRATJAYA, S.H.
9. Kimwasmat : ROSIHAN LUTHFI., S.H.

Sesuai Buku I Pedoman Tugas dan Administrasi Pengadilan, pembagian tugas Pengawasan Internal meliputi :

1. Ketua, melakukan pengawasan internal mengenai :
 - a. Ketepatan waktu memulai persidangan;
 - b. Penyusunan cuort calender;
 - c. Minutasi harus tepat waktu, terutama terhadap perkara yang diajukan banding dan dalam perkara pidana yang terdakwanya berada dalam tahanan;
 - d. Nilai sita jaminan harus seimbang dengan nilai gugatan;

- e. Dalam menentukan nilai harga lelang agar diperhatikan juga harga umum dan pendapat termohon lelang;
 - f. Tempat pelelangan dilaksanakan harus sama dengan tempat yang diumumkan dalam pengumuman lelang;
 - g. Melakukan pemeriksaan keuangan secara mendadak dan membuat berita acara penutupan kas;
 - h. Mengevaluasi laporan pereodik yang menyangkut kegiatan Hakim dan Panitera Pengganti, selanjutnya mengirim laporan dan hasil evaluasi secara berkala kepada Pengadilan Tinggi dan Mahkamah Agung;
 - i. Mengevaluasi perbuatan dan kegiatan Wakil Ketua, Hakim, seluruh pejabat kepaniteraan dan pejabat struktural dan karyawan/karyawati yang dibuat secara berjenjang.
2. Wakil Ketua, melakukan pengawasan internal mengenai :
- a. Perbuatan dan tingkah laku pejabat peradilan termasuk kemampuan teknis administrasi dan realitasnya;
 - b. Pengisian register perkara secara tertib dan terus menerus;
 - c. Penyampaian isi register oleh Panitera Muda Perdata/Pidana kepada Panitera Muda Hukum sebagai bahan pembuatan laporan;
 - d. Pembuatan laporan pereodik oleh Panitera Muda Hukum;
 - e. Pelaksanaan tugas Jurusita sesuai dengan ketentuan yang berlaku;
 - f. Pembukuan keuangan perkara dibuat secara tertib dan terus menerus, sesuai dengan ketentuan yang berlaku (ICW dan peraturan pelaksanaannya);
 - g. Setiap pengeluaran biaya untuk kepentingan pemanggilan para pihak, pemberitahuan putusan Hakim dan lain-lainnya, agar benar-benar sampai kepada yang berhak;
 - h. Penyimpanan uang agar disimpan pada Bank Pemerintah dengan rekening yang terpisah antara keuangan perkara dan keuangan APBN;
 - i. Penataan jam kerja yang berlaku bagi Pegawai Negeri Sipil dan tertib perkantoran.
3. Hakim, melakukan pengawasan internal mengenai :
- a. Melakukan pengawasan terhadap penyelenggaraan administrasi perkara perdata/pidana dan eksekusi yang ditugaskan Pimpinan Pengadilan;
 - b. Khusus dalam pelaksanaan putusan pidana Hakim yang ditugaskan sebagai KIMWASMAT secara pereodik mengunjungi Lembaga Pemasayarakatan.

B. Evaluasi

Evaluasi Pengawasan internal dilaksanakan secara berkala melalui forum rapat rutin yang diadakan secara berkala setiap bulanan. Rapat rutin ini terdiri dari : Pengawasan yang dilakukan oleh Hakim Pengawas Bidang setiap Bulan, Rapat berjenjang , Rapat Bulanan, Rapat Pembinaan dan Pengawasan serta Rapat Monitoring dan Evaluasi Pembangunan ZI juga Rapat Pimpinan , Rapat Teknis yang dihadiri oleh pejabat fungsional Pengadilan Negeri Situbondo Kelas IB sedangkan untuk rapat rutin dihadiri oleh seluruh pegawai Pengadilan Negeri Situbondo Kelas IB. Setiap bulan akan diberikan penghargaan kepada Panitera Pengganti yang aktif dalam mengisi data perkaranya melalui aplikasi SIPP dan yang paling cepat dalam menyelesaikan perkara sampai tahap minutasi (minutasi satu hari setelah putusan dibacakan), hal ini diharapkan agar semakin memberi semangat kepada Panitera Pengganti untuk semakin meningkatkan kinerjanya dalam menyelesaikan perkara (minutasi).

BAB VII

PENUTUP

A. KESIMPULAN :

Dari uraian yang dikemukakan dalam laporan pelaksanaan kegiatan ini dapat disimpulkan : Pelaksanaan tugas pokok dan fungsi Pengadilan dapat berjalan dengan baik sesuai dengan yang dikehendaki apabila didukung administrasi yang tertib dan teratur serta adanya Sumber Daya Manusia yang memadai yang didukung oleh Prasarana dan Sarana yang memadai pula berkaitan dengan hal tersebut telah direkomendasikan seperti tersebut dibawah ini.

B. REKOMENDASI :

Guna mendukung upaya Peningkatan Kinerja pada Pengadilan Negeri Situbondo Kelas IB di tahun mendatang :

1. Perlunya upaya peningkatan pengetahuan dan kemampuan terhadap Sumber Daya Manusia yang ada dengan memberikan program pelatihan dan pengembangan yang berkualitas secara berkelanjutan kepada personil Teknis dan Non Teknis guna dihasilkan tenaga yang terampil secara teknis dan organisatoris, selaras perilakunya, inovatif, profesional dalam bidangnya.
2. Penting pula untuk mendapatkan perhatian terhadap rumah dinas Hakim yang ada pada Pengadilan Negeri Situbondo Kelas IB sebanyak 7 (tujuh) unit,. Sedangkan lainnya sebagaimana telah diusulkan pada setiap tahunnya tetapi belum terealisasi, hal ini menjadi prioritas utama Pimpinan Pengadilan Negeri Situbondo Kelas IB mengingat kondisi rumah dinas Hakim dimaksud sudah masuk kategori rusak berat 2 (dua) unit dan 5 (lima) rusak ringan
3. Sarana dan prasarana lain yang sangat dibutuhkan pada Pengadilan Negeri Situbondo Kelas IB adalah anggaran belanja modal, dalam DIPA tahun 2021 terdapat penambahan alat pengolah data sehingga perlu anggaran pemeliharaan pengadaan alat pengolah data dan pengembangan Informasi Teknologi kembali agar dapat menunjang pelaksanaan tugas pokok peradilan yang lebih baik.
4. Untuk menunjang kelancaran tugas operasional sehari-hari perlu tersedianya anggaran pengadaan Kendaraan Dinas roda 4 (empat) dan dan roda 2 (dua) hal tersebut telah kami usulkan dalam RKA-KL Tahun 2022.

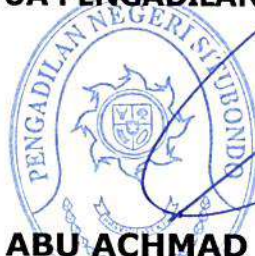
5. Dalam penyusunan **RKA-KL Tahun 2021** Pengadilan Negeri Situbondo Kelas IB masih sangat membutuhkan :
 1. Tersedianya anggaran pembangunan / Renovasi gedung kantor tampak depan.
 2. Tersedianya anggaran pembangunan Renovasi Rumah Dinas Ketua dan Wakil Ketua.
 3. Tersedianya anggaran pembangunan ruang tahanan.
 4. Tersedianya anggaran untuk pengadaan komputer, laptop dan Printer untuk menunjang administrasi perkara maupun umum.
 5. Tersedianya anggaran untuk meningkatkan bandwidth internet / Update , hal ini dianggap perlu karena saat ini semua laporan berbasiskan online.
 6. Tersedianya anggaran untuk pengadaan Rak server untuk sarana menunjang , keamanan dan kenyamanan lingkungan , kegiatan serta pelayanan masyarakat Hal tersebut telah kami usulkan dalam RAK-KL Tahun 2021 tetapi hanya dikabulkan sebagian, yakni anggaran Alat Pengolah Data Pendukung SIPP dalam DIPA Tahun Anggaran 2021.
6. Selanjutnya dalam rencana penyusunan **RKA-KL Tahun 2022** Pengadilan Negeri Situbondo Kelas IB masih sangat membutuhkan antara lain :
 1. Tersedianya anggaran pembangunan gedung kantor tampak depan dan Rehabilitasi gedung ;
 2. Tersedianya anggaran pembangunan ruang tahanan.
 3. Tersedianya anggaran pengembangan sistem jaringan internet.
 4. Tersedianya anggaran Rehabilitasi Rumah Dinas Ketua dan Hakim Pengadilan Negeri Situbondo, yang diprioritaskan rusak sedang yang sebanyak 6 (enam) unit dan yang rusak berat sebanyak 1 (satu) unit.
 5. Tersedianya anggaran pembangunan / menambahkan nilai untuk MCK. Guna untuk kebersihan gedung kantor.
 6. Tersedianya anggaran untuk pengadaan Rak server
 7. Tersedianya anggaran untuk bangunan Genset
 8. Tersedianya anggaran pengadaan alat pengola data untuk menunjang ketertiban adminstrasi baik administrasi perkara maupun administrasi umum.
 9. Tersedianya anggaran untuk pengadaan Ruang sidang online karena dimasa Pandemi Covid 19 untuk sidang Pidana dan perdata melalui daring / Online serta berbasiskan Elektronik

10. Tersedianya anggaran Mesin Pencecah kertas
11. Tersedianya anggaran pengadaan Meubelair, untuk penggantian inventaris lama yang banyak yang sudah rusak.

Demikian Laporan Pelaksanaan Kegiatan Pengadilan Negeri Situbondo Kelas IB Tahun 2021, kami sampaikan semoga Tuhan Yang Maha Esa memberikan rahmat-Nya dalam Pembangunan di bidang hukum, sehingga dapat terwujud tegaknya supremasi hukum dan keadilan di Kabupaten Situbondo khususnya dan di Indonesia pada umumnya.

Situbondo, 4 Januari 2022

KETUA PENGADILAN NEGERI SITUBONDO,



ABU ACHMAD SDQI AMSYA, SH.
NIP. 19681118 199603 1 002 .